

1、安庆市宜秀区民政局安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、空巢、独居老人探视服务项目

中华人民共和国
世行贷款安徽省养老服务体系建设项目
贷款编号：8882-CN

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、
空巢、独居老年人探视服务项目

合同编号： JJYL-AQ-NS2
JJYL-AQ-NS3
合同登记编号： NO: 2023-006

合 同 书

项目单位： 安庆市民政局
服务供应商： 安庆乐福养老服务有限公司

2023年4月1日



政府购买基本养老服务合同

合同编号：

甲方：宜秀区民政局（购买方）

乙方：安庆乐福养老服务有限公司（服务方）

电话：

地址：宜秀区月形路 99 号祥和北苑活动会所

安庆市养老服务信息平台（协助监管方）

电话：

根据《中华人民共和国合同法》，为保证安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目（JJYL-AQ-NS2）和高龄、空巢、独居老年人探视服务项目（JJYL-AQ-NS3）服务质量，明确双方权利义务，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就有关服务事宜达成如下协议：

第一条 购买服务项目名称

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目和高龄、



空巢、独居老年人探视服务项目。

一、生活照料服务

- (1) 卫生护理：洗发、助浴、衣被清洗熨烫、理发。
- (2) 家庭保洁：包括家庭清洁和物品清洁。
- (3) 助餐服务：包括集中送餐和上门送餐。
- (4) 日常维修：包括管道疏通、水电维修、电器维修。

二、照护服务

陪同就医：包括陪同就诊和代为配药。

三、关怀服务

探视服务：包括上门探视、电话探视。

第二条 购买服务项目对象、内容和标准

1、服务项目对象

(一) 兜底保障对象：属于政策规定的自身缺乏能力解决基本生活需要和基本养老服务需要的特定群体，主要是特困和贫困老年群体，确保这些群体的老年人共享社会经济发展成果。这些群体主要包含：

- a. 城乡特困供养对象中的老年人；
- b. 城乡低保家庭中的老年人；
- c. 计生特困家庭老年人。

(二) 适度普惠对象：主要针对低收入的失能失智、高龄空巢老年人，以及政策规定的特定老年群体，如建档立卡贫困户中



的 60 周岁以上老年人、重点优抚对象老年人、重度残疾老年人等，根据其收入和养老服务需求评估结果，采取分级分类方式，满足这部分群体的基本养老服务需要。这些群体主要包含：

- a. 失能失智老年人；
- b. 建档立卡贫困户中的老年人；
- c. 重度残疾老年人；
- d. 重点优抚对象老年人；
- e. 孤寡空巢高龄老年人。

在分类中有重合的对象，按照归类并予以保障或补贴。

经各区民政部门认定符合条件的对象，按每人每月 200 元标准提供居家养老基本服务和每人每月 100 元标准提供高龄、空巢、独居老年人探视服务。

2、供应商服务项目

服务项目内容：生活照料、照护服务、关怀服务

3、服务项目价格

服务项目	单价	服务内容	备注
1. 管道疏通	60 元/次	下水管道疏通	单价为人工费用，不含材料费用
2. 水电维修	60 元/次	厨卫水电设施维修	单价为人工费用，不含材料费用
3. 电器维修	60 元/次	家用电器维修	单价为人工费用，不含材料费用



4. 餐饮配送	18 元/次	午餐/晚餐配送	单价含餐费及配送费用
5. 物资运送	5 元/次	运送煤气、粮油等生活物资	单价为运送费用，不含物资费用
6. 家庭保洁	40 元/小时	家庭清洁、物品清洁	上门服务
7. 个人护理	25 元/小时	洗发、助浴、衣被清洗熨烫	洗发、助浴为上门服务，衣被清洗熨烫可打包服务
	10 元/次	理发	上门服务
8. 助医服务	50 元/次	帮助老年人前往医院进行诊疗	全程陪同服务

探视服务单次服务时间不得低于 5 分钟，上门探视每月不应少于 4 次，低于 4 次不计费（因老人离世或其他特殊原因造成未完成 4 次探视，需及时报备养老服务信息平台）。探视过程中应了解掌握老年人居家生活情况，身体健康状况，宣传普及安全知识、应急自救知识、健康知识等，结合本人意愿开展关爱服务。检查居住环境卫生、水、电、气是否存在安全隐患等情况，发现问题应提醒其及时消除隐患。汛期、雨水、寒暑等特殊季节，应重点加强安全检查，最大限度减少意外发生。发现紧急问题时，应第一时间协助拨打求助电话，帮助联系其家庭成员或者其他紧急联系人。探视服务月探访率应达到 100%。

第三条 质量验收程序

服务供应商在完成提供基本养老服务项目之后，应积极准备相关材料和手续，及时联系民政部门，完成服务验收程序。原则上，服务验收按照下列程序进行：

验收申请 服务供应商在服务期满 3 个月后，向市、区民政



部门提出服务验收申请，提交需要验收的服务种类、数量等台账资料。市、区民政部门亦应在服务期满 3 个月前提醒服务提供商及时提交验收所需资料。

核对台账 市、各区民政部门或其委托第三方机构对服务提供商提供的服务台账（附件）进行核对，有养老服务信息系统支持的，由信息系统运营商提供平台记录的服务项目、服务对象和服务内容等相关信息。

第三方抽查 第三方机构对服务进行抽查，抽查采用电话、上门访谈等方式进行，抽查比例按服务总人数的 20% 进行。

出具验收意见 市、区民政部门根据第三方验收结果出具验收意见，经服务商确认无异议后，作为支付依据文件。

第四条 付款方式

1. 采用按照产出支付的方式，即合格服务提供商履行服务合同，提供符合标准的服务，根据服务验收后合格的服务数量和服务项目单价，计算付款金额，经验收合格后每 3 个月提款报帐一次。

2. 对于服务验收不合格的服务不予支付费用。

第五条 合同期限与终止

1. 合同期限为 2023 年 4 月 1 日起至 2024 年 3 月 31 日止。

2. 合同的终止

- （1）本合同正常履行完毕；
- （2）合同双方协议终止本合同的履行；
- （3）不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；



(4) 服务供应商提供的服务中不合格的服务占比超过 5%，甲方有权终止合同。

不合格的服务：1、提供服务内容不符；2、提供服务质量被投诉；3、提供服务满意度差；4、提供实时服务影像与实际不符；5、其它不合格情形。

第六条 甲、乙方权利和义务

甲方的权利

1、甲方有权随时向乙方了解项目开展情况，并要求乙方提供项目相关资料。

2、甲方有权对项目资金 Usage 情况进行监督、检查，并要求乙方提供相关资料。

3、甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定，对本项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任。

4、甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

5、甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检(报)、评估、执法等监管体系中。

甲方的义务

1、甲方应及时向乙方，养老信譽平台服务与履行本合同相



关的所有必须的文件、资料。

2、甲方应为乙方履行本合同过程中与相关政府部门及其他第三方的沟通、协调提供必要的协助。

3、甲方应按照合同约定支付服务费用。

乙方的权利

1、乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用。

2、乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

乙方的义务

1、乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施，按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目。

2、乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包给第三方承担。

3、乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全管理职责，因乙方未尽到管理职责发生安全事故的，由乙方承担相应的法律责任。

4、乙方应接受并配合甲方或甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。

5、乙方应对项目资金进行规范的财务管理和会计核算，加强自身监督，确保资金规范管理和使用。

6、乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、财务报表等材料，并配合甲



方及甲方组织的监督检查或绩效评价。

7、乙方应无条件接受和配合世行、甲方或甲方委托的会计师事务所进行的与本合同相关的审计。乙方应保存与本合同相关的记录和账目，保存期限为本合同履行完毕或终止后 15 年。经提前通知，甲方或甲方委托的会计师事务所所有权检查并复制上述记录和账目。

8、项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整的项目档案并予以妥善保存。

第七条 平台派单、台账建立与监管

1、养老服务信息平台应根据服务对象需求遵循就近、专业、安全等原则进行派单。

2、养老服务信息平台对项目开展情况进行全过程的监督、检查，及时跟踪项目进度，帮助解决项目实施过程中出现的问题，并要求乙方提供服务的及时性和完成情况等信息。

3、养老服务信息平台应建立项目服务台账，记录保存相关服务信息等资料并整理归档，为支付项目费用提供详实依据。

4、养老服务信息平台每月向市、区民政部门报告服务项目运转情况。

第八条 日常监管及处罚

通过日常监管、上门走访、第三方验收核实，乙方存在以下情形的将按所服务内容价格的 10 倍在季度支付款中予以扣除：

1、对所服务的对象已去世、生病住院、在外地居住、入住



养老机构等仍生成服务工单的；

- 2、对只扫码且生成服务工单未进行服务的；
- 3、对上传的服务实时影像与服务对象居住环境不符的；
- 4、其它违规情形的。

通过日常监管中发现问题的服务商，应按照主管部门要求做好整改工作，拒不整改的，甲方有权终止合同。

服务期满经综合验收评价获得评价良好以上等次的服务供应商，可在法律允许的范围内采取顺延续约、同类项目优先入围清单等激励。

第九条 供应商清退

服务供应商存在下列情形，将予以移出供应商清单。

- 1、违反本合同第五条第4款；
- 2、对日常监管中指出的问题拒不整改的；
- 3、其它严重违规行为的。

第十条 违约责任

在合同履行过程中，甲、乙双方因违约或重大过失造成对方经济损失的应当赔偿。

第十一条 争端的解决

本合同在履行过程中发生争议，由甲、乙双方协商解决，协商不成的，根据《中华人民共和国民事诉讼法》的规定向安庆仲裁委员会申请仲裁。

第十二条 腐败和欺诈

双方要遵守本合同附件 1 中世行老服司关于腐败和欺诈的



有关政策。

本合同一式肆份，甲乙双方和养老服务信息平台各执一份，经甲、乙方法定代表人或授权代表人签章之日起生效。

甲方（公章）

签字人：



乙方（公章）

签字人：李凡

开户银行：徽商银行股份有限公司安庆大观支行

银行帐号：223018157511000002



协助监管方：安庆市养老服务信息平台（公章）



日期：2022年4月11日



政府购买基本养老服务台账

安庆市 XX 区政府购买养老服务台账

服务提供的期间：从 年 月 日至 年 月 日

世行贷款的支付上限：XXXX 元（即 XXX 补贴标准*XXX 核定人数）

服务提供方	需求主体（如：某个人、社区、敬老院等）	服务对象属性 （按指南中服务对象类别填写）	服务项目										本期合计	期初累计金额	最终累计金额
			服务项目 1（按指南清单中的名称填写）			服务项目 2			服务项目 3						
			数量	单价	小计	数量	单价	小计	数量	单价	小计				
XXX 公司/机构	需求主体 1（如：某个人、社区、敬老院等）														
	需求主体 2														
	需求主体 3														
	需求主体 4														
	需求主体 5														
	合 计														
XXX 公司/机构															
合计															



区民政部门（盖章）



附件 1

世界银行关于腐败和欺诈政策

1. 目的

1.1 世界银行的“反对欺诈与腐败指南”与本附录适用于使用世行投资项目贷款（IPF）的项目的采购。

2. 要求

2.1 世行要求借款人（包括世行借贷受益人）、投标人、咨询人、承包商、供应商、分包商、咨询分包人、服务提供商、代理（无论声明与否）、及其任何人员，在世行资助项目采购、选择、合同执行中应遵循道德规范最高标准，杜绝欺诈和腐败。

2.2 依据此政策，世行：

a. 为本款做出以下定义：

i. “腐败行为”指的是直接或间接地提供、给予、接受或主动要求任何有价值的东西，从而不正当地影响另一方的行为；

ii. “欺诈行为”指的是故意或有意地误导或企图误导另一方的任何行为或遗漏，包括歪曲事实，以获取金钱或其它利益或躲避义务；

iii. “勾结行为”指的是两方或多方之间为达到不正当目的包括不正当地影响另一方的行为而谋划的行为安排；

iv. “强迫行为”指的是直接或间接损害或伤害或威胁损害或伤害任何一方或其财产，以不正当地影响另一方的行为；



(d)故意毁坏、篡改、修改或隐瞒调查的证明资料，或向调查人提供错误声明，以极大地妨碍世行调查对腐败、欺诈、强迫或勾结行为的指控；和/或威胁、扰乱或胁迫任何一方从而阻止其披露所知情的与所调查有关的事项或阻止其配合调查，或

b. 如果世行确定被推荐授予合同的投标人或任何其人员、代理、咨询分包人、分包商、服务商、供应商和/或其雇员，在竞争该合同过程中直接或间接地参与了腐败、欺诈、勾结、胁迫或妨碍行为，将拒绝投标建议；

d. 将按照世行反腐指南与最新的处罚政策和程序对公司或个人进行无限期的或在一定期限内的处罚, 包括公开宣布该公司或个人没有资格: (i) 被授予世行资助合同、或在世行资助合同中从经济上或以其它形式受益; (ii) 被世行资助合同的合格中标人指定为分

指定分包商。招标人、制造商、供应商、服务商（不同的招标管理办法不同）招标人应当在资格预审或投标文件中指定的分包商、制造商、供应商、服务商，其材料设备须经招标人审核合格并书面确认后方可投入施工使用。



包商、咨询人、制造商、供应商、服务商；（iii）接受任何世行贷款或参与世行资助项目的准备或实施。

c. 要求世行资助的招标文件和合同文件中必须包含投标人、咨询人、承包商、供应商、以及其分包商、咨询分包人、服务商、代理商、及其雇员允许世行检查³所有与采购和合同执行有关的帐目、记录以及其它文件，并允许世行指定的审计人员对其进行审计的条款。

³ 本处指的检查是指有调查取证资格，包括世行或其指定人员进行针对调查或审计的特定事项取证，例如通过适当的权利对潜在欺诈和腐败指控的真实性进行评估。调查取证包括但不限于：索取和检查公司或个人的财务记录和帐目，复印相关文件；索取和检查其它任何被认为与调查和审计有关的文件（如银行记录、工资记录、记录簿等）；复印相关文件；与相关员工或其它相关人员约谈；现场实地考察；索取第三方证明。



2、安庆市大观区民政局安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、空巢、独居老人探视服务项目

中华人民共和国
世行贷款安徽省养老服务体系建设项目
贷款编号：8882-CN

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、空巢、独居老人探视服务项目

合同编号： JJYL-AQ-NS2
JJYL-AQ-NS3
合同登记编号： NO:2023-001

合 同 书

项目单位： 安庆市民政局
服务供应商： 安庆乐福养老服务有限公司

2023年3月30日



政府购买基本养老服务合同

合同编号：

甲方：安庆市大观区民政局

（购买方）

乙方：安庆乐福养老服务有限公司

（服务方）

电话：

地址：安庆市宜秀区月形路 99

号祥和北苑活动会所

安庆市养老服务信息平台

（协助监管方）

电话：

根据《中华人民共和国合同法》，为保证安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目（JJYL-AQ-NS2）和高龄、空巢、独居老年人探视服务项目（JJYL-AQ-NS3）服务质量，明确双方权利义务，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就有关服务事宜达成如下协议：

第一条 购买服务项目名称

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目和高龄、空巢、独居老年人探视服务项目。



一、生活照料服务

- (1) 卫生护理：洗发、助浴、衣被清洗熨烫、理发。
- (2) 家庭保洁：包括家庭清洁和物品清洁。
- (3) 助餐服务：包括集中送餐和上门送餐。
- (4) 日常维修：包括管道疏通、水电维修、电器维修。

二、照护服务

陪同就医：包括陪同就诊和代为配药。

三、关怀服务

探视服务：包括上门探视、电话探视

第二条 购买服务项目对象、内容和标准

1、服务项目对象

(一) 兜底保障对象：属于政策规定的自身缺乏能力解决基本生活需要和基本养老服务需要的特定群体，主要是特困和贫困老年群体，确保这些群体的老年人共享社会经济发展成果。这些群体主要包含：

- a. 城乡特困供养对象中的老年人；
- b. 城乡低保家庭中的老年人；
- c. 计生特困家庭老年人。

(二) 适度普惠对象：主要针对低收入的失能失智、高龄空巢老年人，以及政策规定的特定老年群体，如建档立卡贫困户中的60周岁以上老年人、重点优抚对象老年人、重度残疾老年人



等，根据其收入和养老服务需求评估结果，采取分级分类方式，满足这部分群体的基本养老服务需要。这些群体主要包含：

- a. 失能失智老年人；
- b. 建档立卡贫困户中的老年人；
- c. 重度残疾老年人；
- d. 重点优抚对象老年人；
- e. 孤寡空巢高龄老年人。

在分类中有重合的对象，按照归类并予以保障或补贴。

经各区民政部门认定符合条件的对象，按每人每月 200 元标准提供居家养老基本服务和每人每月 100 元标准提供高龄、空巢、独居老年人探视服务。

2、供应商服务项目

服务项目内容：生活照料、照护服务、关怀服务

3、服务项目价格

服务项目	单价	服务内容	备注
1. 管道疏通	60 元/次	下水管道疏通	单价为人工费用，不含材料费用
2. 水电维修	60 元/次	厨卫水电设施维修	单价为人工费用，不含材料费用
3. 电器维修	60 元/次	家用电器维修	单价为人工费用，不含材料费用
4. 餐饮配送	18 元/次	午餐/晚餐配送	单价含餐费及配送费用



5. 物资运送	5 元/次	运送煤气、粮油等生活物资	单价为运送费用，不含物资费用
6. 家庭保洁	40 元/小时	家庭清洁、物品清洁	上门服务
7. 个人护理	25 元/小时	洗发、助浴、衣被清洗熨烫	洗发、助浴为上门服务，衣被清洗熨烫可打包服务
	10 元/次	理发	上门服务
8. 助医服务	50 元/次	帮助老年人前往医院进行诊疗	全程陪同服务

探视服务单次服务时间不得低于 5 分钟，上门探视每月不应少于 4 次，低于 4 次不计费（因老人离世或其他特殊原因造成未完成 4 次探视，需及时报备养老服务信息平台）。探视过程中应了解掌握老年人居家生活情况、身体健康状况，宣传普及安全知识、应急自救知识、健康知识等，结合本人意愿开展关爱服务。检查居住环境卫生、水、电、气是否存在安全隐患等情况，发现问题应提醒其及时消除隐患。汛期、雨水、寒暑等特殊季节，应重点加强安全检查，最大限度减少意外发生。发现紧急问题时，应第一时间协助拨打求助电话，帮助联系其家庭成员或者其他紧急联系人。探视服务月探访率应达到 100%。

第三条 质量验收程序

服务供应商在完成提供基本养老服务项目之后，应积极准备相关材料和手续，及时联系民政部门，完成服务验收程序。原则上，服务验收按照下列程序进行：

验收申请 服务供应商在服务期满 3 个月后，向市、区民政部门提出服务验收申请，提交需要验收的服务种类、数量等台账资料。市、区民政部门亦应在服务期满后 3 个月内完成验收。服务提供者



及时提交验收所需资料。

核对台账 市、各区民政部门或其委托第三方机构对服务供应商提供的服务台账（附件）进行核对，有养老服务信息系统支持的，由信息系统运营商提供平台记录的服务项目、服务对象和服务内容等相关信息。

第三方抽查 第三方机构对服务进行抽查，抽查采用电话、上门访谈等方式进行，抽查比例按服务总人数的 20% 进行。

出具验收意见 市、区民政部门根据第三方验收结果出具验收意见，经服务商确认无异议后，作为支付依据文件。

第四条 付款方式

1. 采用按照产出支付的方式，即合格服务供应商履行服务合同，提供符合标准的服务，根据服务验收后合格的服务数量和服务项目单价，计算付款金额，经验收合格后每 3 个月提款报帐一次。

2. 对于服务验收不合格的服务不予支付费用。

第五条 合同期限与终止

1. 合同期限为 2023 年 4 月 1 日起至 2024 年 3 月 31 日止。

2. 合同的终止

(1) 本合同正常履行完毕；

(2) 合同双方协议终止本合同的履行；

(3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；

(4) 服务供应商提供的服务中不合格的服务占比超过 5%，

甲方有权终止合同。



不合格的服务：1、提供服务内容不符；2、提供服务质量被投诉；3、提供服务满意度差；4、提供实时服务影像与实际不符；5、其它不合格情形。

第六条 甲、乙方权利和义务

甲方的权利

1、甲方有权随时向乙方了解项目开展情况，并要求乙方提供项目相关资料。

2、甲方有权对项目资金 Usage 情况进行监督、检查，并要求乙方提供相关资料。

3、甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定，对本项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任。

4、甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

5、甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检(报)、评估、执法等监管体系中。

甲方的义务

1、甲方应及时向乙方、养老信息平台提供与履行本合同相关的所有必须的文件、资料。

2、甲方应为乙方履行本合同过程中与相关部门及其他



第三方的沟通、协调提供必要的协助。

3、甲方应按照合同约定支付服务费用。

乙方的权利

1、乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用。

2、乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

乙方的义务

1、乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施，按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目。

2、乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包给第三方承担。

3、乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全管理职责，因乙方未尽到管理职责发生安全事故的，由乙方承担相应的法律责任。

4、乙方应接受并配合甲方或甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。

5、乙方应对项目资金进行规范的财务管理和会计核算，加强自身监督，确保资金规范管理和使用。

6、乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、成果总结等材料，并配合甲方及甲方组织的监督检查或绩效评价。

7、乙方应无条件接受和配合世行、甲方或甲方委托的会计



师事务所进行的与本合同相关的审计。乙方应保存与本合同相关的记录和账目，保存期限为本合同履行完毕或终止后 15 年。经提前通知，甲方或甲方委托的会计师事务所所有权检查并复制上述记录和账目。

8、项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整的项目档案并予以妥善保存。

第七条 平台派单、台账建立与监管

1、养老服务信息平台应根据服务对象需求遵循就近、专业、安全等原则进行派单。

2、养老服务信息平台对项目开展情况进行全过程的监督、检查，及时跟踪项目进度，帮助解决项目实施过程中出现的问题，并要求乙方提供服务的及时性和完成情况等信息。

3、养老服务信息平台应建立项目服务台账，记录保存相关服务信息等资料并整理归档，为支付项目费用提供详实依据。

4、养老服务信息平台每月向市、区民政部门报告服务项目运转情况。

第八条 日常监管及处罚

通过日常监管、上门走访、第三方验收核实，乙方存在以下情形的将按所服务内容价格的 10 倍在季度支付款中予以扣除：

1、对所服务的对象已去世、生病住院、在外地居住、入住养老机构等仍生成服务工单的；

2、对只扫码且生成服务工单未进行服务的



- 3、对上传的服务实时影像与服务对象居住环境不符的；
- 4、其它违规情形的。

通过日常监管中发现问题的服务商，应按照主管部门要求做好整改工作，拒不整改的，甲方有权终止合同。

服务期满经综合验收评价获得评价良好以上等次的服务供应商，可在法律允许的范围内采取顺延续约、同类项目优先入围清单等激励。

第九条 供应商清退

服务供应商存在下列情形，将予以移出供应商清单。

- 1、违反本合同第五条第4款；
- 2、对日常监管中指出的问题拒不整改的；
- 3、其它严重违规行为的。

第十条 违约责任

在合同履行过程中，甲、乙双方因违约或重大过失造成对方经济损失的应当赔偿。

第十一条 争端的解决

本合同在履行过程中发生争议，由甲、乙双方协商解决，协商不成的，根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向安庆仲裁委申请仲裁。

第十二条 腐败和欺诈

双方要遵守本合同附件1中世行要求的关于腐败和欺诈的有关政策。

本合同一式肆份，甲乙双方和养老服务信息平台各执一份，经



甲、乙方法定代表人或授权代表人签章之日起生效。

甲方（公章）



签字人：

乙方（公章）



签字人：李岚

开户银行：徽商银行股份有限公司安庆大观支行

银行帐号：223018157511000002

协助监管方：安庆市养老服务信息平台（公章）



日期：2023年3月30日



政府购买基本养老服务台账

安庆市XX区政府购买养老服务台账

服务提供的期间：从 年 月 日至 年 月 日
世行贷款的支付上限：XXXX元（即XXX补贴标准*XXX核定人数）

服务提供方	需求主体（如，某个人，社区，敬老院等）	服务对象的类型 (按招商中服务对象类型的填写)	服务项目										本期合计	期初累计金额	期末累计金额
			服务项目 1 (按招商清单中的名称填写)			服务项目 2			服务项目 3						
			数量	单价	小计	数量	单价	小计	数量	单价	小计				
XXX 公司/机构	需求主体 1 (即，某个人，社区，敬老院等)														
	需求主体 2														
	需求主体 3														
	需求主体 4														
	需求主体 5														
	...														
XXX 公司/机构合计															



区民政部门（盖章）



附件 1

世界银行关于腐败和欺诈政策

1. 目的

1.1 世界银行的“反对欺诈与腐败指南”与本附录适用于使用世行投资项目贷款（IPF）的项目的采购。

2. 要求

2.1 世行要求借款人（包括世行借贷受益人）、投标人、咨询人、承包商、供应商、分包商、咨询分包人、服务提供商、代理（无论声明与否）、及其任何人员，在世行资助项目采购、选择、合同执行中应遵循道德规范最高标准，杜绝欺诈和腐败。

2.2 依据此政策，世行：

a. 为本款做出以下定义：

i. “腐败行为”指的是直接或间接地提供、给予、接受或主动要求任何有价值的东西，从而不正当地影响另一方的行为；

ii. “欺诈行为”指的是故意或有意地误导或企图误导另一方的任何行为或遗漏，包括歪曲事实，以获取金钱或其它利益或躲避义务；

iii. “勾结行为”指的是两方或多方之间为达到不正当目的包括不正当地影响另一方的行为而谋划的行为安排；

iv. “强迫行为”指的是直接或间接损害或伤害或威胁损害或伤害任何一方或其财产，以不正当地影响另一方的行为；



v. “妨碍行为”指的是：

(a)故意毁坏、篡改、修改或隐瞒调查的证明资料，或向调查人提供错误声明，以极大地妨碍世行调查对腐败、欺诈、胁迫或勾结行为的指控；和/或威胁、扰乱或胁迫任何一方从而阻止其披露所知情的与所调查有关的事项或阻止其配合调查，或

(b)极大地妨碍以下第2.2e段描述的世行检查和审计权执行的蓄意行为。

b. 如果世行确定被推荐授予合同的投标人或任何其人员、代理、咨询分包人、分包商、服务商、供应商和/或其雇员，在竞争该合同过程中直接或间接地参与了腐败、欺诈、勾结、胁迫或妨碍行为，将拒绝授标建议：

c. 如果世行在任何时候确定借款人代表或任何贷款接受方代表在该合同的采购或执行期间参与了腐败、欺诈、勾结、胁迫或妨碍行为，而借款人未在这些行为出现时采取及时和适当的、令世行满意的措施（包括在借款人意识到这些行为时未能及时通知世行）加以整改，则除相关法律协议约定的补救措施外世行也可以采取其它措施包括宣布错误采购；

d. 将按照世行反腐指南与最新的处罚政策和程序对公司或个人运行无限期的或在一定期限内的处罚，包括公开宣布该公司或个人没有资格：（i）被授予世行资助合同、或在世行资助合同中从经济上或以其它形式受益¹；（ii）被世行资助合同的合格中标人指定²为分

¹ 被制裁的公司或个人没有资格被授予合同包括但不限于：（i）不能直接申请资格预审和/或参加投标，或在世行资助合同下作为分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商；（ii）对于其正在实施的合同，不能签订任何合同变更以削弱合同有实质性的变更。

² 指定分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商（不同的招标、采购方法和程序）。指（i）投标人在资格申请或投标文件中建议的分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商。其所有附属关系均须经世行批准，以使投标人能够满足资格业绩要求；（ii）业主指定的分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商。



包商、咨询人、制造商、供应商、服务商；（iii）接受任何世行贷款或参与世行资助项目的准备或实施。

e. 要求世行资助的招标文件和合同文件中必须包含投标人、咨询人、承包商、供应商、以及其分包商、咨询分包人、服务商、代理商、及其雇员允许世行检查¹所有与采购和合同执行有关的帐目、记录以及其它文件，并允许世行指定的审计人员对其进行审计的条款。

¹ 本处指的检查是带有调查取证性质的，包括世行或其指定人员进行内部审计或外部审计，例如通过建立内部控制对潜在欺诈和腐败指控的真实性进行评估。调查取证包括但不限于：要求提供与项目有关的财务记录和信息，复印相关文件；获取和检查其它任何被认为与调查和审计有关文件、账目和记录（无论是纸质或电子形式），复印相关文件；与相关员工或其它相关人员约谈；现场实地考察；获取第三方证明。



3、迎江区民政局安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、空巢、独居老人探视服务项目

中华人民共和国
世行贷款安徽省养老服务体系建设项目
贷款编号：8882-CN

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务和高龄、空巢、独居老年人探视服务项目

合同编号： JJYL-AQ-NS2

JJYL-AQ-NS3

合同登记编号： NO: 2023-001

合 同 书

项目单位： 安庆市民政局

服务供应商： 安庆乐福养老服务有限公司

2023 年



政府购买基本养老服务合同

合同编号：

甲方：迎江区民政局（购买方）

乙方：安庆乐福养老服务有限公司（服务方）

电话：地址：宜秀区月形路99号祥和北苑活动会所

安庆市养老服务信息平台（协助监管方）

电话：

根据《中华人民共和国合同法》，为保证安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目（JJYL-AQ-NS2）和高龄、空巢、独居老年人探视服务项目（JJYL-AQ-NS3）服务质量，明确双方权利义务，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就有关服务事宜达成如下协议：

第一条 购买服务项目名称

安庆市政府购买低收入老年人居家养老服务项目和高龄、



空巢、独居老年人探视服务项目。

一、生活照料服务

- (1) 卫生护理：洗发、助浴、衣被清洗熨烫、理发。
- (2) 家庭保洁：包括家庭清洁和物品清洁。
- (3) 助餐服务：包括集中送餐和上门送餐。
- (4) 日常维修：包括管道疏通、水电维修、电器维修。

二、照护服务

陪同就医：包括陪同就诊和代为配药。

三、关怀服务

探视服务：包括上门探视、电话探视

第二条 购买服务项目对象、内容和标准

1、服务项目对象

(一) 兜底保障对象：属于政策规定的自身缺乏能力解决基本生活需要和基本养老服务需要的特定群体，主要是特困和贫困老年群体，确保这些群体的老年人共享社会经济发展成果。这些群体主要包含：

- a. 城乡特困供养对象中的老年人；
- b. 城乡低保家庭中的老年人；
- c. 计生特困家庭老年人。

(二) 适度普惠对象：主要针对低收入的低能失智、高龄空巢老年人，以及政策规定的特定老年群体、建档立卡贫困户中



的 60 周岁以上老年人、重点优抚对象老年人、重度残疾老年人等，根据其收入和养老服务需求评估结果，采取分级分类方式，满足这部分群体的基本养老服务需要。这些群体主要包含：

- a. 失能失智老年人；
- b. 建档立卡贫困户中的老年人；
- c. 重度残疾老年人；
- d. 重点优抚对象老年人；
- e. 孤寡空巢高龄老年人。

在分类中有重合的对象，按照归类并予以保障或补贴。

经各区民政部门认定符合条件的对象，按每人每月 200 元标准提供居家养老基本服务和每人每月 100 元标准提供高龄、空巢、独居老年人探视服务。

2、供应商服务项目

服务项目内容：生活照料、照护服务、关怀服务

3、服务项目价格

服务项目	单价	服务内容	备注
1. 管道疏通	60 元/次	下水管道疏通	单价为人工费用，不含材料费用
2. 水电维修	60 元/次	厨卫水电设施维修	单价为人工费用，不含材料费用
3. 电器维修	60 元/次	家用电器维修	单价为人工费用，不含材料费用
4. 餐饮配送	18 元/次	午餐/晚餐配送	包含餐费及配送费用



5. 物资运送	5 元/次	运送煤气、粮油等生活物资	单价为运送费用，不含物资费用
6. 家庭保洁	40 元/小时	家庭清洁、物品清洁	上门服务
7. 个人护理	25 元/小时	洗发、助浴、衣被清洗熨烫	洗发、助浴为二项服务、衣被清洗熨烫可打包服务
	10 元/次	理发	上门服务
8. 助医服务	50 元/次	帮助老年人前往医院进行诊疗	全程陪同服务

探视服务单次服务时间不得低于 5 分钟，上门探视每月不应少于 4 次，低于 4 次不计费（因老人离世或其他特殊原因造成未完成 4 次探视，需及时报备养老服务信息平台）。探视过程中应了解掌握老年人居家生活情况、身体健康状况，宣传普及安全知识、应急自救知识、健康知识等，结合本人意愿开展关爱服务。检查居住环境卫生、水、电、气是否存在安全隐患等情况，发现问题应提醒其及时消除隐患。汛期、雨水、寒暑等特殊季节，应重点加强安全检查，最大限度减少意外发生。发现紧急问题时，应第一时间协助拨打求助电话，帮助联系其家庭成员或者其他紧急联系人。探视服务月探访率应达到 100%。

第三条 质量验收程序

服务供应商在完成提供基本养老服务项目之后，应积极准备相关材料和手续，及时联系民政部门，完成服务验收程序。原则上，服务验收按照下列程序进行：

验收申请 服务供应商在服务期满 3 个月后，向市、区民政部门提出服务验收申请，提交需要验收的服务种类、数量等台账资料。市、区民政部门亦应在服务期满 3 个月前提醒服务提供商



及时提交验收所需资料。

核对台账 市、各区民政部门或其委托第三方机构对服务供应商提供的服务台账（附件）进行核对，有养老服务信息系统支持的，由信息系统运营商提供平台记录的服务项目、服务对象和服务内容等相关信息。

第三方抽查 第三方机构对服务进行抽查，抽查采用电话、上门访谈等方式进行，抽查比例按服务总人数的 20% 进行。

出具验收意见 市、区民政部门根据第三方验收结果出具验收意见，经服务商确认无异议后，作为支付依据文件。

第四条 付款方式

1. 采用按照产出支付的方式，即合格服务供应商履行服务合同，提供符合标准的服务，根据服务验收后合格的服务数量和服务项目单价，计算付款金额，经验收合格后每 3 个月提款报帐一次。

2. 对于服务验收不合格的服务不予支付费用。

第五条 合同期限与终止

1. 合同期限为 2023 年 4 月 1 日起至 2024 年 3 月 31 日止。

2. 合同的终止

- （1）本合同正常履行完毕；
- （2）合同双方协议终止本合同的履行；
- （3）不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- （4）服务供应商提供的服务中不合格的服务占比超过 5%，

甲方有权终止合同。



不合格的服务：1、提供服务内容不符；2、提供服务质量被投诉；3、提供服务满意度差；4、提供实时服务影像与实际不符；5、其它不合格情形。

第六条 甲、乙方权利和义务

甲方的权利

1、甲方有权随时向乙方了解项目开展情况，并要求乙方提供项目相关资料。

2、甲方有权对项目资金 usage 情况进行监督、检查，并要求乙方提供相关资料。

3、甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定，对本项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任。

4、甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

5、甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检(报)、评估、执法等监管体系中。

甲方的义务

1、甲方应及时向乙方，养老信息平台提供与履行本合同相关的所有必须的文件、资料。

2、甲方应为乙方履行本合同过程中与相关部门及其他



第三方的沟通、协调提供必要的协助。

3、甲方应按照合同约定支付服务费用。

乙方的权利

1、乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用。

2、乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

乙方的义务

1、乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施，按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目。

2、乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包给第三方承担。

3、乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全管理职责，因乙方未尽到管理职责发生安全事故的，由乙方承担相应的法律责任。

4、乙方应接受并配合甲方或甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。

5、乙方应对项目资金进行规范的财务管理和会计核算，加强自身监督，确保资金规范管理和使用。

6、乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、成果总结等材料，并配合甲方及甲方组织的监督检查或绩效评价。

7、乙方应无条件接受和配合甲方或甲方委托的会计



师事务所进行的与本合同相关的审计。乙方应保存与本合同相关的记录和账目，保存期限为本合同履行完毕或终止后 15 年。经提前通知，甲方或甲方委托的会计师事务所所有权检查并复制上述记录和账目。

8、项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整的项目档案并予以妥善保存。

第七条 平台派单、台账建立与监管

1、养老服务信息平台应根据服务对象需求遵循就近、专业、安全等原则进行派单。

2、养老服务信息平台对项目开展情况进行全过程的监督、检查，及时跟踪项目进度，帮助解决项目实施过程中出现的问题，并要求乙方提供服务的及时性和完成情况等信息。

3、养老服务信息平台应建立项目服务台账，记录保存相关服务信息等资料并整理归档，为支付项目费用提供详实依据。

4、养老服务信息平台每月向市、区民政部门报告服务项目运转情况。

第八条 日常监管及处罚

通过日常监管、上门走访、第三方验收核实，乙方存在以下情形的将按所服务内容价格的 10 倍在季度支付款中予以扣除：

1、对所服务的对象已去世、生病住院、在外地居住、入住养老机构等仍生成服务工单的；

2、对只扫码且生成服务工单未进行服务的；



- 3、对上传的服务实时影像与服务对象居住环境不符的；
- 4、其它违规情形的。

通过日常监管中发现问题的服务商，应按照主管部门要求做好整改工作，拒不整改的，甲方有权终止合同。

服务期满经综合验收评价获得评价良好以上等次的服务供应商，可在法律允许的范围内采取顺延续约，同类项目优先入围清单等激励。

第九条 供应商清退

服务供应商存在下列情形，将予以移出供应商清单。

- 1、违反本合同第五条第4款；
- 2、对日常监管中指出的问题拒不整改的；
- 3、其它严重违规行为的。

第十条 违约责任

在合同履行过程中，甲、乙双方因违约或重大过失造成对方经济损失的应当赔偿。

第十一条 争端的解决

本合同在履行过程中发生争议，由甲、乙双方协商解决，协商不成的，根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向安庆仲裁委员会申请仲裁。

第十二条 腐败和欺诈

双方要遵守本合同附件1中世行要求的关于腐败和欺诈的有关政策。

本合同一式肆份，甲乙双方和养老服务信息平台各执一份，经



甲、乙方法定代表人或授权代表人签章之日起生效。

甲方（公章）



签字人：初德应

乙方（公章）



签字人：李岚

开户银行：徽商银行股份有限公司安庆大观支行

银行帐号：2230 1815 7511 0000 02

协助监管方：安庆市养老服务信息平台（公章）



日期：2023年 3 月 31 日



政府购买基本养老服务台账

安庆市XX区政府购买养老服务台账

服务提供的期间：从 年 月 口 至 年 月 口

支付预算的支付上限：XXXX 元（即 XXX 补贴标准*XXX 核定人数）

服务对象方	需求主体（如：社区、个人、社区、养老机构等）	服务对象姓名 /单位	服务对象类型 （或详细需求描述 填写）	服务项目										本台账 合计	期初 累计 金额	总计 金额
				服务项目 1（或指定需求主体的 名称填写）			服务项目 2			服务项目 3						
				数量	单价	小计	数量	单价	小计	数量	单价	小计	小计			
XX养老机构	需求主体 1（如：某个人、社区、养老机构等）															
	需求主体 2															
	需求主体 3															
	需求主体 4															
	需求主体 5															
合计																



民政部门（盖章）



附件 1

世界银行关于腐败和欺诈政策

1. 目的

1.1 世界银行的“反对欺诈与腐败指南”与本附录适用于使用世行投资项目贷款（IPF）的项目的采购。

2. 要求

2.1 世行要求借款人（包括世行借贷受益人）、投标人、咨询人、承包商、供应商、分包商、咨询分包人、服务提供商、代理（无论声明与否）、及其任何人员：在世行资助项目采购、选择、合同执行中应遵循道德规范最高标准，杜绝欺诈和腐败。

2.2 依据此政策，世行：

a. 为本款做出以下定义：

i. “腐败行为”指的是直接或间接地提供、给予、接受或主动要求任何有价值的东西，从而不正当地影响另一方的行为；

ii. “欺诈行为”指的是故意或有意地误导或企图误导另一方的任何行为或遗漏，包括歪曲事实，以获取金钱或其它利益或躲避义务；

iii. “勾结行为”指的是两方或多方之间为达到不正当目的包括不正当地影响另一方的行为而谋划的行为安排；

iv. “强迫行为”指的是直接或间接损害或伤害或威胁损害或伤害任何一方或共财产，以不正当地影响另一方的行为；



v. “妨碍行为”指的是：

(a)故意毁坏、篡改、修改或隐瞒调查的证明资料，或向调查人提供错误声明，以极大地妨碍世行调查对腐败、欺诈、强迫或勾结行为的指控；和/或威胁、扰乱或胁迫任何一方从而阻止其披露所知情的与所调查有关的事项或阻止其配合调查，或

(b)极大地妨碍以下第2.2c段描述的世行检查和审计权执行的蓄意行为。

b. 如果世行确定被推荐授予合同的投标人或任何其人员、代理、咨询分包人、分包商、服务商、供应商和/或其雇员，在竞争该合同过程中直接或间接地参与了腐败、欺诈、勾结、胁迫或妨碍行为，将拒绝投标建议；

c. 如果世行在任何时候确定借款人代表或任何贷款接受方代表在该合同的采购或执行期间参与了腐败、欺诈、勾结、胁迫或妨碍行为，而借款人未在这些行为出现时采取及时和适当的、令世行满意的措施（包括在借款人意识到这些行为时未能及时通知世行）加以整改，则除相关法律协议约定的补救措施外世行也可以采取其它措施包括宣布错误采购；

d. 将按照世行反腐指南与最新的处罚政策和程序对公司或个人进行无限期的或在一定期限内的处罚，包括公开宣布该公司或个人没有资格：（i）被授予世行资助合同、或在世行资助合同中从经济上或以其它形式受益¹；（ii）被世行资助合同的合格中标人指定²为分

¹ 被制裁的公司或个人没有资格被授予合同包括但不限于：（i）不会直接申请新合同和/或参与投标，或在世行资助合同下作为分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商；（ii）对于正在实施的合同，不能签订任何合同变更以对现有合同有实质性的变更。

² 指定分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商（不同的招标文件中不适用同一指定）指个人在资格申请或投标文件中承诺的分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商，其拥有的类似的经验中必须包含被指定人能够满足资格业绩要求；（ii）业主指定的分包商、咨询人、制造商、供应商、服务商。

