

安徽省政府采购项目 竞争性谈判文件示范文本（服务类） （2024 版）

项目名称：2025年城区部分主干道道路路灯维修养护
工程项目

项目编号：H0FSCG25D03T0015 FS34080120250003号

采 购 人：安庆市市政工程管理处

采购代理机构：安庆市皖宜项目咨询管理有限公司

二0二五 年 一 月

使用说明

为促进政府采购活动的公开、公平和公正进行，进一步优化安徽省政府采购营商环境，提高采购文件编制质量和采购工作效率，根据政府采购有关法律法规及政策要求，制定《安徽省政府采购文件示范文本》（以下简称《示范文本》），并在安徽省政府采购项目中推广使用。

一、适用范围

《示范文本》适用于安徽省的政府采购项目。

二、落实世行营商环境指标情况

1.《示范文本》引导电子化方式提供和获取材料，无需提供纸质材料。对于供应商依照规定提交各类声明函、承诺函的，采购人或采购代理机构不得要求其再提供有关部门出具的相关证明文件。

2.《示范文本》提供《拟分包情况说明及分包意向协议》《联合协议》等格式，帮助采购人更好落实政府采购政策，方便市场主体制定更有竞争力的投标策略。

3.《示范文本》便于采购人、采购代理机构落实供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交履约保证金。对于收取的履约保证金，采购合同中约定逾期退还履约保证金的违约责任，提醒采购人不应逾期退回。

4.《示范文本》在政府采购合同中明确约定双方的违约责任。对于因采购人原因导致中止或者终止政府采购合同的，采购人应当依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿。

5.《示范文本》提供《政府采购供应商询问函和质疑函范本》，便于供应商通过网上询问、质疑等多种途径反馈诉求，保障当事人的合法权利。

6.采购人在制定采购需求时应充分考虑世行营商环境指标中的性别平等指标，如市场准入、获得经营场所、市政设施接入、劳动力、获得金融服务、国际贸易、税收、市场竞争、化解商业纠纷等方面的性别平等。

三、填写规则

1.条款中以空格和下划横线“__”形式标记的部分，为采购人或采购代理机构需要填写的内容。采购人或采购代理机构应根据国家和安徽省有关法律法规的规定、采购项目具体特点和实际需要进行具体化填写，确实没有需要填写的，

在空格或下划横线“__”中用“/”标记。

2.条款中以“□”形式标记的内容，为采购人或采购代理机构需要确定的选项。编制采购文件时，适用于本项目的选项标记为“☑”，不适用于本项目的选项标记为“□”。

四、提示条款

《示范文本》中“（）”形式标记的红色斜体内容，属于提示编制采购文件的注意事项，采购文件发出前，有关提示内容应予以删除。

五、合同文本

采购人或采购代理机构应当依据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规和政策要求，结合采购项目合同类型和特点，完善项目采购合同。

六、响应文件格式的统一与简化

1.为便于供应商制作响应文件，便于谈判小组评审时统一标准，《示范文本》对适宜的内容提供了统一的响应文件参考格式，尽可能对格式中需要填列的内容进行了简化，尽可能减少了格式中需要签字、盖章的要求。

2.《示范文本》第二章中“供应商须知前附表”所列条款号与“供应商须知正文”的序号一一对应。

七、实施及修改

请各采购代理机构认真组织好《示范文本》的推广使用，使用中有任何意见建议，请及时与安徽省财政厅采购处联系。我们将及时总结经验，以进一步修订完善《示范文本》并协同推进其规范运用。

采购人或采购代理机构可根据法律法规、政府采购政策文件等更新情况或项目具体特点，对示范文本适当进行更新或调整。

目 录

第一章	谈判邀请	1
第二章	供应商须知	4
第三章	采购需求	19
第四章	评审方法和标准	34
第五章	政府采购合同	37
第六章	响应文件格式	48
第七章	政府采购供应商询问函和质疑函范本	61

第一章 谈判邀请

一、项目名称及内容

1. 项目编号：H0FSCG25D03T0015 FS34080120250003 号
2. 项目名称：2025年城区部分主干道道路路灯维修养护工程项目
3. 预算金额：一包：39 万元；二包：41 万元
4. 最高限价：一包：39 万元；二包：41 万元
5. 采购需求：第一包：路灯设施低压部分维修养护，范围包括安庆市部分区域（涉及 27 条道路）等采购人管辖路段的所有道路、巷道的路灯设施；第二包：路灯设施低压部分维修养护，范围包括安庆市部分区域（涉及 89 条道路）、宜秀区开发区（涉及 24 条道路）、迎江经济开发区（涉及 7 条道路）等采购人管辖路段的所有道路、巷道的路灯设施。
6. 合同履行期限：自合同签订之日起 12 个月
7. 本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策
 - 2.1.1 ☐ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。
 - 2.1.2 ☒ 本项目专门面向中小企业采购。
 - 2.1.3 ☐ 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造。预留份额通过以下措施进行：
_____。
 - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求： / 。
3. 本项目的特定资格要求：供应商须具备住房城乡建设主管部门核发的城市及道路照明工程专业承包叁级及以上资质，且具备合格有效的安全生产许可证。

三、获取采购文件

时间：详见竞争性谈判公告

地点：详见竞争性谈判公告

方式：详见竞争性谈判公告

四、响应文件提交

截止时间：详见竞争性谈判公告

地点：详见竞争性谈判公告

五、开启

时间：详见竞争性谈判公告

地点：详见竞争性谈判公告

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 项目采用全流程电子化采购方式，相关操作说明如下：

（1）供应商的联系人电话(手机)、电子邮箱等通讯方式在谈判过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

（2）响应文件中安徽省公共资源交易市场主体库网址链接不视为响应文件组成部分，供应商须严格按照采购文件要求的格式进行编制响应文件。

（3）本项目实行全流程电子化，响应文件开启、谈判评审程序均在线完成。本项目实行远程解密。各供应商认真学习《安庆新系统投标单位操作手册 v1.0》，务必掌握远程解密方法和在线回复询标方法。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：安庆市市政工程管理处

地 址：安庆市迎江区宜城路 99 号

联系人：毛一鸣

联系方式：0556-5510716

2. 采购代理机构信息

名 称：安庆市皖宜项目咨询管理有限公司

地 址：安庆市大观区集贤南路 52 号

联系人：唐娟

联系方式：0556-5991157

3. 政府采购监督管理部门信息

名 称：安庆市财政局

地 址：安庆市宜秀区菱湖北路 32 号

联系方式：0556-5288986

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
5.2	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织或不召开 <input type="checkbox"/> 统一组织 时间：____年__月__日__时__分 地点：_____ 联系人及联系电话：_____ 注：如供应商未参加采购人统一组织的现场考察或采购人统一召开的标前答疑会，视同放弃现场考察或标前答疑会，由此引起的一切责任由供应商自行承担。
6.1	网上询问截止时间	同响应文件提交截止时间
7.1	包别划分	<input type="checkbox"/> 不分包 <input checked="" type="checkbox"/> 分为2个包 供应商参加多个包谈判的成交包数规定： <u>谈判顺序依次为第一包、第二包。供应商可同时参与两个包的谈判，但只能成交一个包。供应商被谈判小组推荐为第一包的第一成交候选人后，仍然可以参加第二包的谈判，但不得被推荐为第二包的成交候选人</u>
10.1	谈判保证金	不收取
11.1	谈判有效期	<u>90</u> 日历日
12.3	响应文件解密时间	响应文件提交截止时间后 <u>60</u> 分钟内
14.3	评审方法	最低评标价法
17.4	最后报价扣除 (本项目不适用)	(1) 小型和微型企业价格扣除： <u> / </u> 。 (2) 监狱企业价格扣除： <u>同小型和微型企业</u> 。 (3) 残疾人福利性单位价格扣除： <u>同小型和微型企</u>

		业。 （4）符合条件的联合体价格扣除：___/___。 （5）符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：___/___。（允许大中型企业向小微企业分包的项目适用）
19.1	确定成交候选人和成交供应商	谈判小组推荐成交候选人的数量：3 家 注：法律、法规另有规定的，从其规定 确定成交供应商： <input type="checkbox"/> 采购人委托谈判小组确定 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定
22.2	随成交结果公告同时公告的内容	（1）中小企业声明函；（如有） （2）残疾人福利性单位声明函；（如有） （3）因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标（成交）供应商的评审报价。
23.1	成交通知书发出的形式	<input type="checkbox"/> 书面 <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 特别提醒：本项目发布成交结果公告的同时，通过电子交易系统向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出视为已送达，供应商应主动登录电子交易系统查询，采购人和采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。
24.1	告知谈判结果的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 供应商自行登录电子交易系统查看 <input type="checkbox"/> 谈判现场告知
25.1	履约保证金	（1）金额： <input type="checkbox"/> 免收 <input checked="" type="checkbox"/> 合同价的 <u>2</u> % <input type="checkbox"/> 定额收取：人民币_____元 （2）支付方式： <input checked="" type="checkbox"/> 转账/电汇 <input checked="" type="checkbox"/> 支票 <input checked="" type="checkbox"/> 汇票 <input checked="" type="checkbox"/> 本票 <input checked="" type="checkbox"/> 保险 <input checked="" type="checkbox"/> 保函 （3）收取单位： <u>安庆市市政工程管理处</u> （4）收取账号： <u>348711000018010008441-510005</u>

		<p>(5) 退还时间： <u>验收合格后</u></p> <p>注意事项：</p> <p>(1) 以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。</p> <p>(2) 以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。</p>																																												
26.1	代理费用	<p>(1) 收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商</p> <p>(2) 收取方式： <u>转账/电汇</u></p> <p>(3) 收费标准： <u>成交服务费的收取采用差额定率累进计费方式，以成交价为计算基数，按下表规定的服务招标标准的80%收取。按下述标准计算不足3000元，按3000元收取</u></p> <table><tr><th><div>费率</div><div>中标价</div></th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 万元以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100~500 万元</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500~1000 万元</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000~5000 万元</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000 万元~1 亿元</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>1~5 亿元</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>5~10 亿元</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td></tr><tr><td>10~50 亿元</td><td>0.008%</td><td>0.008%</td><td>0.008%</td></tr><tr><td>50~100 亿元</td><td>0.006%</td><td>0.006%</td><td>0.006%</td></tr><tr><td>100 亿以上</td><td>0.004%</td><td>0.004%</td><td>0.004%</td></tr></table>	<div>费率</div> <div>中标价</div>	货物招标	服务招标	工程招标	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%	5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%	1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%	5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%	10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%	50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%	100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%
<div>费率</div> <div>中标价</div>	货物招标	服务招标	工程招标																																											
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																																											
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%																																											
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%																																											
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%																																											
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%																																											
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%																																											
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%																																											
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%																																											
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%																																											
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%																																											
27.1	签订合同和合同公告时间	<p>(1) 采购人与成交供应商应当自发出成交通知书之日起 7 个工作日内签订合同，采购合同签订之日起 2 个工作日内完成政府采购合同公开。</p> <p>(2) 采购人与成交供应商不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起 2 个工作日内在安徽省政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商</p>																																												

		业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。
29.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	<p>递交方式：书面形式或电子交易系统</p> <p>接收部门：交易一部</p> <p>联系电话：0556-5991157</p> <p>通讯地址：安庆市大观区集贤南路 52 号四楼</p>
30	其他内容	<p>1、解释权：</p> <p>（1）构成本谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；</p> <p>（2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p> <p>（3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>（4）除谈判文件中有特别规定外，仅适用于谈判及响应文件提交阶段的规定，按竞争性谈判公告、谈判邀请、供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释；</p> <p>（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p> <p>2、“政采贷”融资指引：有融资需求的供应商在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。供应商签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将成交供应商融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。</p> <p>3、电子保函指引：成交供应商可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：</p>

		<p>履约保函、预付款保函）。</p> <p>4、本项目所要求的业绩（如有），均须为中华人民共和国境内业绩（不含港澳台地区），成交供应商谈判小组评审认可的相关业绩、奖项、证书将在安庆市公共资源交易服务网公告（如供应商相关业绩、奖项、证书属于涉密的，供应商须在响应文件中进行说明，标注出业绩、奖项、证书中涉密部分，则该业绩、奖项、证书中涉密部分不予公告）。</p>
--	--	---

二、供应商须知正文

1. 采购人、采购代理机构及供应商

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。

1.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的供应商须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.4.2 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的谈判文件。

1.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应文件将被认定为**响应无效**。

1.5 若竞争性谈判公告中允许联合体参加谈判，对联合体规定如下：

1.5.1 两个以上供应商可以组成一个谈判联合体，以一个供应商的身份谈判。联合体谈判的，谈判文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。

1.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.5.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为响应文件的一部分提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加谈判，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议合同总金额的比例。

1.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当

按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目谈判，否则相关响应文件将被认定为响应无效。

1.5.8 对联合体参加谈判的其他资格要求见申请人的资格要求。

2. 资金落实情况

本项目的采购人已获得足以支付本次谈判后所签订的合同项下的资金。

3. 谈判费用

不论谈判的结果如何，供应商应承担其所有与准备和参加谈判有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、谈判小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

5. 谈判文件构成

5.1 谈判文件包括下列内容：

第一章 谈判邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

5.2 现场踏勘（标前答疑会）及相关事项见供应商须知前附表。

5.3 供应商应认真阅读谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

6. 谈判文件的澄清与修改

6.1 供应商如对谈判文件内容有任何疑问，必须在供应商须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在答复供应商提出的询问时对谈判文件进行澄清与修

改。采购代理机构将在安徽省政府采购网、安庆市公共资源交易服务网以发布更正公告的方式澄清或者修改谈判文件，更正公告的内容作为谈判文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为谈判文件的组成部分。采购代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4 对于没有提出询问又参与了本项目谈判的供应商将被视为完全认同本谈判文件（含更正公告的内容）。

7. 谈判范围及响应文件中标准和计量单位的使用

7.1 项目有分包的，供应商可参与其中某一个或多个分包的谈判，成交包数详见供应商须知前附表中规定。

7.2 供应商应当对所投分包谈判文件中“采购需求”所列的所有内容进行响应，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的响应将被认定为**响应无效**。

7.3 无论谈判文件中是否要求，供应商所投服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

7.4 供应商与采购代理机构之间与谈判有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

7.5 除谈判文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 响应文件构成

8.1 供应商应完整地按谈判文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目响应文件格式的相关内容。

8.2 供应商应提交谈判文件要求的证明文件，证明其响应内容符合谈判文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据。

8.3 为保证公平公正，除非谈判文件另有规定或说明，供应商对同一项目谈判时，不得同时提供备选谈判方案。

9. 报价

9.1 供应商的报价应当包括满足本次谈判全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。除谈判文件另有规定外，所有内容均应以人民币报价，供应商的谈判报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 供应商应在分项报价表上标明分项服务、伴随的货物和工程的价格（如适用）和总价，未标明的视同包含在谈判报价中。

9.3 除非谈判文件另有规定或经采购人同意支付的，最后报价均不得高于谈判文件（公告）列明的项目预算，否则其响应文件将被认定为**响应无效**。

9.4 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的谈判，其响应文件将被认定为**响应无效**。

9.5 采购人不接受具有附加条件的报价。

10. 谈判保证金

10.1 本项目不收取谈判保证金。

11. 谈判有效期

11.1 谈判有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，谈判有效期详见供应商须知前附表。

11.2 在谈判有效期内，供应商的谈判保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。谈判有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为**响应无效**。

11.3 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原谈判有效期截止之前，要求供应商延长谈判有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商可以拒绝延长谈判有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

12. 响应文件的提交、修改与撤回

12.1 供应商应当在竞争性谈判公告规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在电子交易系统上传。

12.2 供应商应当在响应文件提交截止时间前完成响应文件的传输提交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回响应文件。响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或响应文件提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

12.3 供应商应在供应商须知前附表规定的解密时间前对其响应文件进行解密。未在规定时间内进行解密的，**响应无效**。

12.4 在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。但属于谈判小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改、按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件的，不在此列。

13. 谈判小组

13.1 本项目将依法组建谈判小组，谈判小组成员由 3 人以上单数组成，谈判小组及其成员应当依照政府采购的有关规定履行相关职责和义务。

13.2 谈判小组依法对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。

13.3 谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照评审方法和标准推荐成交候选人，并编写评审报告。

14. 响应文件的评审与谈判

14.1 采购人和采购代理机构将在竞争性谈判公告规定的时间和地点组织谈判。

14.2 竞争性谈判采用最低评标价法评审。

最低评标价法，是指响应文件满足谈判文件全部实质性要求且最后报价最低的供应商为成交候选人的评标方法。

14.3 谈判小组将按照谈判文件规定的评审方法和标准对供应商独立进行评审。评审程序如下：

14.3.1 初审。谈判小组对供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审，供应商未实质性响应谈判文件要求导致响应无效的，谈判小组将以书面询标的方式告知有关供应商。

采购人或采购代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其响应文

件将被认定为**响应无效**。

以联合体形式参加谈判的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体谈判将被认定为**响应无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

14.3.2 谈判。初审合格后，谈判小组将按网上加密电子响应文件提交顺序集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

14.3.3 报价。谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价。如供应商未在规定时间内（30 分钟内）提交最后报价，则视为供应商自愿退出谈判。

14.4 相关说明。

14.4.1 为保证谈判活动顺利进行，供应商可派相关技术人员进行网上答疑；

14.4.2 谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动谈判文件的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。谈判文件有实质性变动的，经采购人代表确认作为谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

14.4.3 谈判小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显低于其他通过初审的供应商的报价，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应文件将被认定为**响应无效**。

14.4.4 无论何种原因，即使供应商谈判时携带了证书材料的原件，但响应文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，谈判小组可以视同其未提供。

14.4.5 谈判小组决定响应文件的响应性及符合性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

14.5 供应商授权代表对谈判过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，并说明理由。

15. 终止竞争性谈判

15.1 出现下列情况之一时，采购人和采购代理机构有权宣布终止竞争性谈判采购，并将理由通知所有供应商：

- （1）有效供应商数量不足，导致本次谈判缺乏竞争的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的；
- （4）政府采购法律法规规定的其他情形。

16. 响应文件的澄清、说明或更正

16.1 谈判小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

16.2 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（询标）作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章（电子签章）。

如有询标，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受谈判小组询标的，供应商自行承担相关风险。

17. 最后报价

17.1 谈判并不限定只进行二轮报价，如果谈判小组认为有必要，可以要求供应商进行多轮报价。

17.2 在谈判内容不做实质性变更或重大调整的前提下，供应商下轮报价不得高于上一轮报价。

17.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，最后报价也是签订合同的依据。

17.4 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小

企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其最后报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行最后报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的最后报价按照供应商须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

18. 成交候选人的推荐原则及标准

18.1 谈判小组依据本项目谈判文件所约定的评审方法和标准，按照最后报价由低到高的顺序依次推荐成交候选人。最后报价相同的，则由谈判小组采取随机抽取方式确定。

19. 确定成交候选人和成交供应商

19.1 谈判小组按照最后报价由低到高的顺序和供应商须知前附表中规定确定成交候选人，并标明排列顺序。按供应商须知前附表中规定，由谈判小组或采购人确定成交供应商。

20. 编写评审报告

20.1 评审报告是根据全体谈判小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由谈判小组全体成员签字。对评审结论持有异议的谈判小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。谈判小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

21. 保密要求

21.1 评审将在严格保密的情况下进行。

21.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

27. 成交结果公告

22.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，谈判结束后，采购代理机构将在安徽省政府采购网、安庆市公共资源交易服务网上发布成交结果公告。

22.2 成交结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交结果公告期限、评审专家名单以及供应商须知前附表中约定进行公告的内容。

23. 成交通知书

23.1 采购代理机构发布成交结果公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。

23.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

23.3 成交通知书是合同的组成部分。

24. 告知谈判结果

24.1 在公告成交结果的同时，采购代理机构同时以供应商须知前附表规定的形式告知未成交供应商本人的排序。

24.2 采购代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

25. 履约保证金

25.1 成交供应商应按照供应商须知前附表规定缴纳履约保证金。

25.2 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格。在此情况下，采购人可确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

26. 代理费用

26.1 本项目代理费用的收取按供应商须知前附表的规定执行。

27. 签订合同

27.1 采购人与成交供应商应当按照供应商须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公告。

27.2 谈判文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依

据。

27.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。成交供应商拒绝签订政府采购合同的不得参加对该项目重新开展的采购活动。

27.4 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

28. 廉洁自律规定

28.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

28.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

29. 质疑的提出与接收

29.1 供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

29.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

29.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

30. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

前注：

1. 本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经谈判小组评审认可。

2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，投标人应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3. 如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	1、合同签订后，成交人提供预付款担保后预付合同价款的 40%；第一次支付进度款时全部扣回，若第一次支付的进度款不能扣回全部预付款，则扣除全部进度款后剩余预付款在下次进度款中进行扣回，直至扣回全部预付款。 2、按月支付进度款。每月均进行验收及考核，验收及考核情况每月汇总一次，增减或处罚金额于每月请款总额中结算。
2	服务地点	安庆市
3	服务期限	自合同签订之日起 12 个月
4	本项目采购标的	第 <u>1</u> 包：

	名称及所属行业	标的名称：2025 年城区部分主干道道路路灯维修养护工程项目（第一包） 所属行业：建筑业 第 2 包： 标的名称：2025 年城区部分主干道道路路灯维修养护工程项目（第二包） 所属行业：建筑业
--	---------	--

（一）第 1 包采购需求

一、拟派服务团队及要求

序号	拟任职务	数量 (人)	要求
1	项目负责人	1	具有机电工程专业二级及以上注册建造师证书
2	技术负责人	1	具有电气工程相关专业中级工程师及以上职称
3	电工	3	具有有效的电工证
4	驾驶员	2	1 名须具有 B 证（A3 证除外）及以上驾驶证、1 名须具有 C 证及以上驾驶证。驾驶员可由拟派团队中其他岗位人员兼任。
5	安全员	1	具有有效的安全生产考核合格证书 C 证及以上
6	监控室人员	1	
说明： 1. 除驾驶员岗位外，其他不得兼任。其配备数量仅为最低配备标准，供应商需结合实际、满足进度、质量需要，配备相应专业人员。所有费用包含在谈判报价中。 2. 响应文件中提供上述所有人员相关证书，以及提供项目负责人、技术负责人响应文件提交截止之日前三个月内任意一个月社保缴费证明（或社保有效证明材料）。			

二、拟投入设备及要求

序号	拟投入设备名称	数量	要求
1	常规巡查机动车	1	皮卡或 7 座以下小客车均可
2	高空作业车	1	大于等于 14 米
说明：			

1. 上述配备数量仅为最低配备标准，供应商需结合实际、满足进度、质量需要配备。所有费用包含在谈判报价中。
2. 上述设备可以自有或租赁，供应商在响应文件提供承诺，承诺本项目设备按不低于上述要求配置。（承诺内容格式自拟）

三、采购范围及谈判报价

采购人负责提供维修养护主材包括灯泡、镇流器、灯具、电缆（主线路电缆）、PE 管、电缆接线井盖板等，并由成交人按以旧换新原则向采购人领取，要求废旧材料按一对一方式进行领取，否则采购人将不予领取，无法提供原件的应报请业主单位核实。

成交人须负责协调周边关系；现场安全保护措施；提供维修养护所需要的人员、机械、除采购人提供主材外的其他全部材料（成交单位所使用的材料需报经采购人认可同意方可使用）及所有相关维修养护等工作。

成交人谈判报价中应充分考虑完全达到谈判文件要求内容并通过验收合格所需的全部费用，包括但不限于人工费、材料费、交通运输费、装卸费、培训费、印刷费、管理费、安全措施费、技术服务费、保险、税金、风险（包括养护范围内因新建、改建、移交等情况而增加或减少需要维护的路灯设施等）、政策性文件规定的各项应有费用。采购人不再另行支付因养护维修、抢修等情况需增加材料、人员、机械等的任何费用，所有费用综合在谈判报价中。因材料丢失、被盗等所造成的损失视为成交人巡查不到位，所有损失由成交人负责（不可抗力除外）。

维护范围内因周边工厂需求开道口迁移路灯所需材料（现砼路灯基础钢筋预埋件）由成交人提供，请各供应商在报价中充分考虑。

成交人负责对采购项目范围内所有路灯设施包括路灯配电箱柜、路灯专用变压器及路灯控制柜内电缆线路进行挂牌，标注每根电缆主线路的控制走向及截止点，请各供应商在报价中充分考虑。

成交人负责对项目范围内的路灯按采购人要求进行接线改造，为以后有序限电准备，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

成交人负责对项目范围内的路灯控制终端设备维修，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

成交人负责对项目范围内的路灯检修门维护，如果检修门丢失，请自行采购门盖镀锌拉伸板，并使用不锈钢螺丝进行固定，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

修补破损的路灯基础、路灯井等路灯基础设施所需的水泥黄沙由成交人负责，请各供

应商在报价中充分考虑。

因交通事故造成弯曲变形、破损、无法利用的路灯杆成交人自行处置。

四、维修养护范围及数量：

本项目为路灯设施低压部分维修养护，包括所有灯杆、灯具、光源电器、地埋及架空管
线电缆、配电箱（柜）、检查井等，暂计有节能灯、高压钠灯、LED 路灯等约 16266 盏（详
见附件），具体设施数量随着养护范围内新建、改建、移交等情况发生可能发生增加或减少。

五、维修养护工作内容（包括但不限于）：

1、对项目范围内所有路灯设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器周边杂草
及安全护栏维修维护，架空和地埋管线、检查井等）的损坏维修更换。成交人在养护期内要
确保路灯照明设施的完好及正常、稳定、安全运行，要保证亮灯率达到 99%以上，及设施完
好率 99%，实现以上要求所需要做的所有工作，均在本次采购范围内。

2、对项目范围内所有路灯设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器、架空和
地埋管线、检查井等）的巡视养护。要求所有设施保持外观整洁、部件完整、安装稳固、连
接可靠、运行安全，发现问题要及时处理；要防止设施被破坏、被盗，防止私拉乱接，防止
偷电等行为；对被损坏的设施进行抢修、拆除、跟踪补偿、修复；对被盗或缺失设施进行恢
复等工作。

3、应急处置。维修范围内所有设施的应急安全处置如各类投诉，交通事故等造成路灯
设施被损坏后及时安全处理，线路短路漏电起火处理、极端天气应急保障等。

4、路灯运行情况监控自合同签订之日起至合同履约期满，必须安排专人在监控室工作，
时间为周一至周五上午 8:00-12:00，下午 13:30-17:30。监控室人员必须会操作本控制系
统所有功能。

5、维护范围内因道路施工需要按业主要求对路灯设施进行的保护、迁移、拆除、运输
等工作。

6、维护范围内因周边工厂需求开道口迁移路灯所需材料(现砼路灯基础钢筋预埋件)由
成交人提供，请各供应商在报价中充分考虑。

7、成交人负责对采购项目范围内所有路灯设施包括路灯配电箱柜、路灯专用变压器及
路灯控制柜内电缆线路进行挂牌，标注每根电缆主线路的控制走向及截止点，请各供应商
在报价中充分考虑。

8、成交人负责对项目范围内的路灯按采购人要求进行接线改造，为以后有序限电准备，
请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

9、成交人负责对项目范围内的路灯控制终端设备维修，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

10、成交人负责对项目范围内的路灯检修门维护，如果检修门丢失，请自行采购门盖镀锌拉伸板，并使用不锈钢螺丝进行固定，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

11、修补破损的路灯基础、路灯井等路灯基础设施所需的水泥黄沙由成交人负责，请各供应商在报价中充分考虑。

12、因交通事故造成弯曲变形、破损、无法利用的路灯杆成交人自行处置。

13、成交人对已有的架空线路进行整治，有针对性地采取“清理、捋直、加固”等措施，规范户外线缆架设，统一线路走向和高度，清理架空线杂物，拆除陈旧生锈的角铁，确保线路整齐有序，规范安全，坚决杜绝私自设置架空线路。

14、成交人需要熟悉高杆灯操作、检修，维护人员有适当的培训，如有人员变动应及时做好工作交接和人员培训工作，严禁不熟悉的人员操作高杆灯。

15、如成交人单次电缆故障需要开挖道路 300 米之内，需要重新铺设管道与电缆并恢复开挖部分（开挖部分如果是花岛，泥土由成交人负责恢复，其他道路由采购人负责）；单次电缆故障需开挖道路超过 300 米，由采购人负责安排。

16、成交人每周维保 6 天，休息 1 天（包括节假日）。

六、维修养护规定要求及处罚（采购人为甲方，成交人为乙方）

1、乙方要确保路灯照明设施完好，保证路灯照明设施的正常运行，要求亮灯率在 99% 及以上，（检查时每 100 盏灯如发现有两盏不亮即视为亮灯率未达 99%，亮灯率考核未达要求。）（考核未达要求，将扣除当月请款的 5%，连续两次扣除 20%，连续三次甲方有权终止合同）。

2、合同签订后乙方提供的人员应与乙方响应文件中承诺提供的人员相同，若发现不相同，甲方有权进行处罚，情节严重的甲方有权终止合同。

更换项目负责人及其他人员（电工、安全员、电气工程师），必须经甲方同意。且更换后人员不得低于被更换人员的资质和技术水平。未经甲方同意擅自更换承诺的项目负责人，甲方将对乙方进行处罚。

项目负责人、电气工程师、电工、安全员要常驻维修养护现场（项目负责人每月不少于 20 天；电气工程师每月不少于 23 天；电工及安全员每月不少于 28 天）。以上人员须按时打卡，每月考核时，项目负责人、电气工程师不满足以上要求的，扣除乙方 500/人·天的违约金，电工、安全员不满足以上要求的，扣除乙方 200/人·天的违约金。

本项目对项目负责人是否有其他在建工程不作要求。

3、乙方要建立每日巡修灯制度，发现问题要及时记录和检修（注：白天不允许亮灯维修）。日常巡修、定期检修和巡检等都要做好原始记录，内容包括：详细记载照明设施工作情况，日常例行检查保养情况，发生故障的现象、原因、排除故障的方法、更换器材的情况等。建立维修档案、设备资料档案和巡查记录等。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

4、乙方要确保灯容灯貌，设施完好率达到 99%。要求每天巡查所有路灯设施，发现问题及时处理。要求所有设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器、架空和地埋管线、检查井等）保持外观整洁、部件完整，无损坏、无倾斜、无变形、安装稳固、连接可靠、运行安全，接地可靠有效。要及时清除设施上的乱贴、乱画、乱拉接等，表面严重脱漆、颜色褪变等要及时翻新；定期清洗灯具确保灯罩无明显积尘；灯杆检查垂直度，定期进行灯杆、地脚螺栓等的防腐检查和处理；配电箱（柜）、路灯专用变压器周围 2 米内保持清洁，无杂物异物，箱（柜）内排线整齐；检修更换破损的杆门、检查井、检修门锁等。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

5、乙方要对地下管线巡视，防止植树、打桩、开挖、重压、化学腐蚀等因素及自然灾害原因而影响安全运行；管线保持完好齐全，电缆绝缘良好、接地可靠、连接牢固、无漏电、无接头过热现象、定期进行绝缘测试。对发现的缺陷、隐患等及时维修；检查井内应整齐清洁，井盖完好平整，不沉陷。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

6、乙方接到甲方突发件通知后立即进行抢修，一般故障问题必须在 12 小时内修复，突发性紧急情况有可能危及人身安全或扩大设备损失的故障必须在 1 小时内赶到现场进行抢修。线路、设备等被盗或其它原因造成路灯不亮 12 小时内无法修复的，应及时向甲方报告，并在甲方规定的时间内修复，线路、设备等被盗应同时向公安部门报案。故障修复及时率合格标准为 100%。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

7、因交通事故、盗窃等原因造成的灯杆、电缆等路灯设施的损坏或被盗，乙方需报告甲方并在甲方要求期限内更换恢复完成，主要材料（砼基础、基础预埋件、罗杆、罗母及扣件、制作电缆接头材料）由乙方购买。乙方所使用的电缆接头材料配件必须按原品牌规格型号或经甲方认可后使用。事故如有责任方承担责任，甲方授权乙方办理责任事故的处理和跟踪补偿/受偿。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

8、其它如广告灯箱、监控等任何用电设施的用电未经甲方同意，乙方不得同意或协助或擅自接入甲方线路，一经发现，按偷电行为，严肃处理，直接扣减乙方当月维修经费，情

况严重者，甲方有权单方面终止合同。若经甲方同意接入的线路，乙方必须认真配合。

9、维修养护过程中除甲方提供的材料外，乙方所使用的所有材料、配件必须按原品牌规格型号或经甲方认可方可使用。所有养护工作需符合甲方工艺要求，如管线敷设深度、检查井的砌筑、路灯基础法兰尺寸、浇筑尺寸等。（考核未要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

10、乙方必须落实安全生产措施，对其工作人员进行技术和安全知识的定期培训，并为工作人员购买意外保险，且为上岗人员配置统一的安全防护用品（工作服和绝缘鞋、安全帽、反光外套等）。在进行养护作业时必须有安全员到场，带电作业时至少保证有 2 名电工和 1 名安全员到场），电工与安全员与驾驶员不能兼任。作业现场必须设置明显标志和安全防护设施，要严格遵守安全规程，做到安全操作，要做到安全文明施工，作业造成的路面、绿化等损坏，乙方负责恢复原状，作业产生的垃圾及时清理，做到完工即清场。在工作中引发的任何安全责任和事故，均由乙方自行承担，概与甲方无关。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

11、乙方响应文件中提供的项目负责人及其他人员必须与谈判时所承诺的人员一致。甲方每月组织例会一次，项目负责人必须到场汇报工作。维修档案、设备资料档案和巡查记录等材料每周工作例会进行汇报，并在例会之前及时提交纸质材料。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

12、乙方相关人员要自觉接受采购人的管理和监督。每逢法定节假日（含春节、五一、国庆等）或重大活动（如创建全国文明城市检查期间，要求亮灯率必须达到 100%），乙方必须无条件服从甲方组织的突击性任务及迎检活动（如创建全国文明城市检查期间，要求亮灯率必须达到 100%），按要求完成甲方所分配的工作。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元。创建全国文明城市检查期间，如因乙方工作未达到创建考核标准，而造成创建被扣分或其他不良影响的甲方将对乙方从重处罚，发现一次当月请款扣除 1 万元，甲方将有权单方面终止合同）

13、乙方谈判时承诺的常规巡查机动车辆，在不影响自行巡查的前提下，需满足甲方随时调度，供甲方跟踪检查考核使用。重大节日、活动乙方无条件提供车辆，配合甲方完成巡查工作。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

14、采购方提供随车吊用于交通事故抢险，使用前需经过采购方同意。驾驶员由乙方安排，如发生交通事故、违章等安全事故由乙方自行承担。由于部分路灯高度超过 14 米，如乙方的专用高空作业维修车高度达不到，须自行解决，但必须保证完成维护工作，所有费用

包含在谈判报价中，采购人不另行支付任何费用。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

15、乙方必须认真负责，切实履行招标文件要求和合同约定的各项职责，如发现乙方组织措施不当、计划不落实、管理不严、实施方案中所列人员、车辆机械设备（工具）与现场实际不符，情节严重的，甲方有权单方面终止合同。

16、乙方必须积极响应并接受市民、市领导的监督检查。若受到市民的投诉，经调查认定事实属实的视情节轻重予以罚款；造成恶劣影响的，甲方有权单方面终止合同。

17、乙方无故停止养护工作，甲方有权按损失程度扣减养护费，并处以每天乙方合同总额 3%的违约金给甲方。若无故停工累计达 7 天，甲方有权单方面终止合同。

18、在合同期内，乙方负责养护的所有设施因各种原因（如违规操作、漏电、坠落、倾倒、路灯井盖破损等），引起不良后果所造成的安全责任、经济损失及第三方的损失，由乙方独自承担其法律和经济责任。

19、乙方养护维修工作中需要协调的所有地方关系、部门关系，均由乙方自行负责，甲方可协助开具相关证明。

20、在合同期内，养护范围内因新建、改建、移交等情况而增加或减少需要维护的路灯设施时，合同价格总价不予调整。所需费用均包含在此次报价内，甲方不再另行支付任何费用。

21、照明设施维护的考核

考核分为定期考核和随机抽查。

定期考核：由甲方 3 名、乙方 1 名，共 4 人组成考核小组，每月不少于一次到现场实地检查（检查照明时，检查线路随机确定，检查时每 100 盏灯如发现有两盏不亮即视为亮灯率未达 99%，亮灯率考核未达要求），发现问题按相关要求标准规定进行处罚。

日常检查：甲方相关人员进行日常检查，凡查出问题将记录在案，并通知乙方整改，如在甲方规定时间内乙方未整改到位或拒绝整改，甲方将按相关要求标准规定进行处罚。

七、合同提前终止的要求

本项目服务期自合同签订之日起 12 个月。如遇到不可抗拒的因素和特殊情况（政府对全市路灯智能化改造等），发包人有权终止此合同。合同终止当月，不满一个月的，按一个月计算。

八、验收

成交人和采购人双方依据项目内容和进度共同实施验收工作，验收结果和验收报告经双

方确认后生效。

（二）第 2 包采购需求

一、拟派服务团队及要求

序号	拟任职务	数量 (人)	要求
1	项目负责人	1	具有机电工程专业二级及以上注册建造师证书
2	技术负责人	1	具有电气工程相关专业中级工程师及以上职称
3	电工	3	具有有效的电工证
4	驾驶员	2	1 名须具有 B 证（A3 证除外）及以上驾驶证、1 名须具有 C 证及以上驾驶证。驾驶员可由拟派团队中其他岗位人员兼任。
5	安全员	1	具有有效的安全生产考核合格证书 C 证及以上
6	监控室人员	1	
说明： 1. 除驾驶员岗位外，其他不得兼任。其配备数量仅为最低配备标准，供应商需结合实际、满足进度、质量需要，配备相应专业人员。所有费用包含在谈判报价中。 2. 响应文件中提供上述所有人员相关证书，以及提供项目负责人、技术负责人响应文件提交截止之日前三个月内任意一个月社保缴费证明（或社保有效证明材料）。			

二、拟投入设备及要求

序号	拟投入设备名称	数量	要求
1	常规巡查机动车	1	皮卡或 7 座以下小客车均可
2	高空作业车	1	大于等于 14 米
说明： 1. 上述配备数量仅为最低配备标准，供应商需结合实际、满足进度、质量需要配备。所有费用包含在谈判报价中。 2. 上述设备可以自有或租赁，供应商在响应文件提供承诺，承诺本项目设备按不低于上述要求配置。（承诺内容格式自拟）			

三、采购范围及谈判报价

采购人负责提供维修养护主材包括灯泡、镇流器、灯具、电缆（主线路电缆）、PE 管、电缆接线井盖板等，并由成交人按以旧换新原则向采购人领取，要求废旧材料按一对一方式

进行领取，否则采购人将不予领取，无法提供原件的应报请业主单位核实。

成交人须负责协调周边关系；现场安全保护措施；提供维修养护所需要的人员、机械、除采购人提供主材外的其他全部材料（成交单位所使用的材料需报经采购人认可同意方可使用）及所有相关维修养护等工作。

成交人谈判报价中应充分考虑完全达到谈判文件要求内容并通过验收合格所需的全部费用，包括但不限于人工费、材料费、交通运输费、装卸费、培训费、印刷费、管理费、安全措施费、技术服务费、保险、税金、风险（包括养护范围内因新建、改建、移交等情况而增加或减少需要维护的路灯设施等）、政策性文件规定的各项应有费用。采购人不再另行支付因养护维修、抢修等情况需增加材料、人员、机械等的任何费用，所有费用综合在谈判报价中。因材料丢失、被盗等所造成的损失视为成交人巡查不到位，所有损失由成交人负责（不可抗力除外）。

维护范围内因周边工厂需求开道口迁移路灯所需材料（现砼路灯基础钢筋预埋件）由成交人提供，请各供应商在报价中充分考虑。

成交人负责对采购项目范围内所有路灯设施包括路灯配电箱柜、路灯专用变压器及路灯控制柜内电缆线路进行挂牌，标注每根电缆主线路的控制走向及截止点，请各供应商在报价中充分考虑。

成交人负责对项目范围内的路灯按采购人要求进行接线改造，为以后有序限电准备，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

成交人负责对项目范围内的路灯控制终端设备维修，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

成交人负责对项目范围内的路灯检修门维护，如果检修门丢失，请自行采购门盖镀锌拉伸板，并使用不锈钢螺丝进行固定，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

修补破损的路灯基础、路灯井等路灯基础设施所需的水泥黄沙由成交人负责，请各供应商在报价中充分考虑。

迎江经济开发区需要开挖 350 米道路，并放两根管道和电缆，主材由采购人提供，施工与恢复由成交人负责，请各供应商在报价中充分考虑。

因交通事故造成弯曲变形、破损、无法利用的路灯杆成交人自行处置。

四、维修养护范围及数量：

本项目为路灯设施低压部分维修养护，包括所有灯杆、灯具、光源电器、地埋及架空管、电线电缆、配电箱（柜）、检查井等，暂计有节能灯、高压钠灯、LED 路灯等约 17340 盏（详

见附件），具体设施数量随着养护范围内新建、改建、移交等情况发生可能发生增加或减少。

五、维修养护工作内容（包括但不限于）：

1、对项目范围内所有路灯设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器周边杂草及安全护栏维修维护，架空和地埋管线、检查井等）的损坏维修更换。成交人在养护期内要确保路灯照明设施的完好及正常、稳定、安全运行，要保证亮灯率达到 99%以上，及设施完好率 99%，实现以上要求所需要做的所有工作，均在本次采购范围内。

2、对项目范围内所有路灯设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器、架空和地埋管线、检查井等）的巡视养护。要求所有设施保持外观整洁、部件完整、安装稳固、连接可靠、运行安全，发现问题要及时处理；要防止设施被破坏、被盗，防止私拉乱接，防止偷电等行为；对被损坏的设施进行抢修、拆除、跟踪补偿、修复；对被盗或缺失设施进行恢复等工作。

3、应急处置。维修范围内所有设施的应急安全处置如各类投诉，交通事故等造成路灯设施被损坏后及时安全处理，线路短路漏电起火处理、极端天气应急保障等。

4、路灯运行情况监控自合同签订之日起至合同履约期满，必须安排专人在监控室工作，时间为周一至周五晚上 17:30:-23:30，周六、周日全天二十四小时及国家法定节假日全天二十四小时。监控室人员必须会操作本控制系统所有功能。

5、维护范围内因道路施工需要按业主要求对路灯设施进行的保护、迁移、拆除、运输等工作。

6、维护范围内因周边工厂需求开道口迁移路灯所需材料(现砼路灯基础钢筋预埋件)由成交人提供，请各供应商在报价中充分考虑。

7、成交人负责对采购项目范围内所有路灯设施包括路灯配电箱柜、路灯专用变压器及路灯控制柜内电缆线路进行挂牌，标注每根电缆主线路的控制走向及截止点，请各供应商在报价中充分考虑。

8、成交人负责对项目范围内的路灯按采购人要求进行接线改造，为以后有序限电准备，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

9、成交人负责对项目范围内的路灯控制终端设备维修，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

10、成交人负责对项目范围内的路灯检修门维护，如果检修门丢失，请自行采购门盖镀锌拉伸板，并使用不锈钢螺丝进行固定，请各供应商在报价中充分考虑此项费用。

11、修补破损的路灯基础、路灯井等路灯基础设施所需的水泥黄沙由成交人负责，请

各供应商在报价中充分考虑。

12、因交通事故造成弯曲变形、破损、无法利用的路灯杆成交人自行处置。

13、成交人对已有的架空线路进行整治，有针对性地采取“清理、捋直、加固”等措施，规范户外线缆架设，统一线路走向和高度，清理架空线杂物，拆除陈旧生锈的角铁，确保线路整齐有序，规范安全，坚决杜绝私自设置架空线路。

14、成交人需要熟悉高杆灯操作、检修，维护人员有适当的培训，如有人员变动应及时做好工作交接和人员培训工作，严禁不熟悉的人员操作高杆灯。

15、如成交人单次电缆故障需要开挖道路 300 米之内，需要重新铺设管道与电缆并恢复开挖部分（开挖部分如果是花岛，泥土由成交人负责恢复，其他道路由采购人负责）；单次电缆故障需开挖道路超过 300 米，由采购人负责安排。

16、成交人每周维保 6 天，休息 1 天（包括节假日）。

六、维修养护规定要求及处罚（采购人为甲方，成交人为乙方）

1、乙方要确保路灯照明设施完好，保证路灯照明设施的正常运行，要求亮灯率在 99% 及以上，（检查时每 100 盏灯如发现有两盏不亮即视为亮灯率未达 99%，亮灯率考核未达要求。）（考核未达要求，将扣除当月请款的 5%，连续两次扣除 20%，连续三次甲方有权终止合同）。

2、合同签订后乙方提供的人员应与乙方响应文件中承诺提供的人员相同，若发现不相同，甲方有权进行处罚，情节严重的甲方有权终止合同。

更换项目负责人及其他人员（电工、安全员、电气工程师），必须经甲方同意。且更换后人员不得低于被更换人员的资质和技术水平。未经甲方同意擅自更换承诺的项目负责人，甲方将对乙方进行处罚。

项目负责人、电气工程师、电工、安全员要常驻维修养护现场（项目负责人每月不少于 20 天；电气工程师每月不少于 23 天；电工及安全员每月不少于 28 天）。以上人员须按时打卡，每月考核时，项目负责人、电气工程师不满足以上要求的，扣除乙方 500/人·天的违约金，电工、安全员不满足以上要求的，扣除乙方 200/人·天的违约金。

本项目对项目负责人是否有其他在建工程不作要求。

3、乙方要建立每日巡修灯制度，发现问题要及时记录和检修（注：白天不允许亮灯维修）。日常巡修、定期检修和巡检等都要做好原始记录，内容包括：详细记载照明设施工作情况，日常例行检查保养情况，发生故障的现象、原因、排除故障的方法、更换器材的情况等。建立维修档案、设备资料档案和巡查记录等。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣

除 500 元）

4、乙方要确保灯容灯貌，设施完好率达到 99%。要求每天巡查所有路灯设施，发现问题及时处理。要求所有设施（包括路灯、配电箱（柜）、路灯专用变压器、架空和地埋管线、检查井等）保持外观整洁、部件完整，无损坏、无倾斜、无变形、安装稳固、连接可靠、运行安全，接地可靠有效。要及时清除设施上的乱贴、乱画、乱拉接等，表面严重脱漆、颜色褪变等要及时翻新；定期清洗灯具确保灯罩无明显积尘；灯杆检查垂直度，定期进行灯杆、地脚螺栓等的防腐检查和处理；配电箱（柜）、路灯专用变压器周围 2 米内保持清洁，无杂物异物，箱（柜）内排线整齐；检修更换破损的杆门、检查井、检修门锁等。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

5、乙方要对地下管线巡视，防止植树、打桩、开挖、重压、化学腐蚀等因素及自然灾害原因而影响安全运行；管线保持完好齐全，电缆绝缘良好、接地可靠、连接牢固、无漏电、无接头过热现象、定期进行绝缘测试。对发现的缺陷、隐患等及时维修；检查井内应整齐清洁，井盖完好平整，不沉陷。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

6、乙方接到甲方突发件通知后立即进行抢修，一般故障问题必须在 12 小时内修复，突发性紧急情况有可能危及人身安全或扩大设备损失的故障必须在 1 小时内赶到现场进行抢修。线路、设备等被盗或其它原因造成路灯不亮 12 小时内无法修复的，应及时向甲方报告，并在甲方规定的时间内修复，线路、设备等被盗应同时向公安部门报案。故障修复及时率合格标准为 100%。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

7、因交通事故、盗窃等原因造成的灯杆、电缆等路灯设施的损坏或被盗，乙方需报告甲方并在甲方要求期限内更换恢复完成，主要材料（砼基础、基础预埋件、罗杆、罗母及扣件、制作电缆接头材料）由乙方购买。乙方所使用的电缆接头材料配件必须按原品牌规格型号或经甲方认可后使用。事故如有责任方承担责任，甲方授权乙方办理责任事故的处理和跟踪补偿/受偿。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

8、其它如广告灯箱、监控等任何用电设施的用电未经甲方同意，乙方不得同意或协助或擅自接入甲方线路，一经发现，按偷电行为，严肃处理，直接扣减乙方当月维修经费，情况严重者，甲方有权单方面终止合同。若经甲方同意接入的线路，乙方必须认真配合。

9、维修养护过程中除甲方提供的材料外，乙方所使用的所有材料、配件必须按原品牌规格型号或经甲方认可方可使用。所有养护工作需符合甲方工艺要求，如管线敷设深度、检查井的砌筑、路灯基础法兰尺寸、浇筑尺寸等。（考核未要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

10、乙方必须落实安全生产措施，对其工作人员进行技术和安全知识的定期培训，并为工作人员购买意外保险，且为上岗人员配置统一的安全防护用品（工作服和绝缘鞋、安全帽、反光外套等）。在进行养护作业时必须有安全员到场，带电作业时至少保证有 2 名电工和 1 名安全员到场），电工与安全员与驾驶员不能兼任。作业现场必须设置明显标志和安全防护设施，要严格遵守安全规程，做到安全操作，要做到安全文明施工，作业造成的路面、绿化等损坏，乙方负责恢复原状，作业产生的垃圾及时清理，做到完工即清场。在工作中引发的任何安全责任和事故，均由乙方自行承担，概与甲方无关。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

11、乙方响应文件中提供的项目负责人及其他人员必须与谈判时所承诺的人员一致。甲方每月组织例会一次，项目负责人必须到场汇报工作。维修档案、设备资料档案和巡查记录等材料每周工作例会进行汇报，并在例会之前及时提交纸质材料。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

12、乙方相关人员要自觉接受采购人的管理和监督。每逢法定节假日（含春节、五一、国庆等）或重大活动（如创建全国文明城市检查期间，要求亮灯率必须达到 100%），乙方必须无条件服从甲方组织的突击性任务及迎检活动（如创建全国文明城市检查期间，要求亮灯率必须达到 100%），按要求完成甲方所分配的工作。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元。创建全国文明城市检查期间，如因乙方工作未达到创建考核标准，而造成创建被扣分或其他不良影响的甲方将对乙方从重处罚，发现一次当月请款扣除 1 万元，甲方将有权单方面终止合同）

13、乙方谈判时承诺的常规巡查机动车辆，在不影响自行巡查的前提下，需满足甲方随时调度，供甲方跟踪检查考核使用。重大节日、活动乙方无条件提供车辆，配合甲方完成巡查工作。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

14、采购方提供随车吊用于交通事故抢险，使用前需经过采购方同意。驾驶员由乙方安排，如发生交通事故、违章等安全事故由乙方自行承担。由于部分路灯高度超过 14 米，如乙方的专用高空作业维修车高度达不到，须自行解决，但必须保证完成维护工作，所有费用包含在谈判报价中，采购人不另行支付任何费用。（考核未达要求，每发现一次当月请款扣除 500 元）

15、乙方必须认真负责，切实履行招标文件要求和合同约定的各项职责，如发现乙方组织措施不当、计划不落实、管理不严、实施方案中所列人员、车辆机械设备（工具）与现场实际不符，情节严重的，甲方有权单方面终止合同。

16、乙方必须积极响应并接受市民、市领导的监督检查。若受到市民的投诉，经调查认定事实属实的视情节轻重予以罚款；造成恶劣影响的，甲方有权单方面终止合同。

17、乙方无故停止养护工作，甲方有权按损失程度扣减养护费，并处以每天乙方合同总额 3%的违约金给甲方。若无故停工累计达 7 天，甲方有权单方面终止合同。

18、在合同期内，乙方负责养护的所有设施因各种原因（如违规操作、漏电、坠落、倾倒、路灯井盖破损等），引起不良后果所造成的安全责任、经济损失及第三方的损失，由乙方独自承担其法律和经济责任。

19、乙方养护维修工作中需要协调的所有地方关系、部门关系，均由乙方自行负责，甲方可协助开具相关证明。

20、在合同期内，养护范围内因新建、改建、移交等情况而增加或减少需要维护的路灯设施时，合同价格总价不予调整。所需费用均包含在此次报价内，甲方不再另行支付任何费用。

21、照明设施维护的考核

考核分为定期考核和随机抽查。

定期考核：由甲方 3 名、乙方 1 名，共 4 人组成考核小组，每月不少于一次到现场实地检查（检查照明时，检查线路随机确定，检查时每 100 盏灯如发现有两盏不亮即视为亮灯率未达 99%，亮灯率考核未达要求），发现问题按相关要求标准规定进行处罚。

日常检查：甲方相关人员进行日常检查，凡查出问题将记录在案，并通知乙方整改，如在甲方规定时间内乙方未整改到位或拒绝整改，甲方将按相关要求标准规定进行处罚。

七、合同提前终止的要求

本项目服务期自合同签订之日起 12 个月。如遇到不可抗拒的因素和特殊情况（政府对全市路灯智能化改造等），发包人有权终止此合同。合同终止当月，不满一个月的，按一个月计算。

八、验收

成交人和采购人双方依据项目内容和进度共同实施验收工作，验收结果和验收报告经双方确认后生效。

第四章 评审方法和标准

一、总则

本项目将按照谈判文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、评审方法

谈判小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足谈判文件的实质性要求。初审表如下：

初审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明文件	(1) 供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； (2) 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； (3) 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； (4) 供应商是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； (5) 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明；	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。联合体参加谈判的联合体各方均须提供。
2	供应商资格声明书	提供符合谈判文件要求的《供应商资格声明书》。	详见第六章响应文件格式。
3	供应商信用记录	供应商不得存在供应商须知正文第14.3.1条中的不良信用记录情形	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	中小企业证明文件（适用于专门面向中小企业采	符合申请人的资格要求中落实政府采购政策需满足的资格要求： (1) 专门面向中小企业采购的，供应商应提供《中小企业声明函》或《残疾人福	详见第六章响应文件格式。

	购项目或预留中小企业采购份额项目)	<p>利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（2）如谈判文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足谈判文件关于预留份额的要求。</p>	
5	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《谈判邀请》	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。
6	其他特定资格要求	如有，见第一章《谈判邀请》	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。
7	谈判响应函	格式、填写要求符合谈判文件规定并加盖 供应商电子签章	详见第六章响应文件格式。
8	授权书	格式、填写要求符合谈判文件规定并加盖 供应商电子签章	法定代表人参加谈判的无需此件，提供身份证明即可。详见

			第六章响应文件格式。
9	谈判报价	符合谈判文件供应商须知正文第 9 条要求	详见第六章响应文件格式。
10	商务响应情况	符合谈判文件采购需求中对付款方式、服务地点、服务期限、采购需求等实质性要求	详见第六章响应文件格式。
11	响应文件机器识别码查询	响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过符合性评审	
12	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或谈判文件列明的其他实质性要求	

初审指标通过标准： 供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

第五章 政府采购合同

政府采购合同参考范本

（服务类）

第一部分 合同书

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（成交供应商）：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____（以下简称：甲方）通过_____组织的竞争性谈判方式采购活动，经谈判小组评定，_____（以下简称：乙方）为本项目成交供应商，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 谈判文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

- 1.2.1 服务名称：_____；
- 1.2.2 服务内容：_____；
- 1.2.3 服务质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1 服务期限：_____；

1.5.2 服务地点：_____；

1.5.3 服务方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的0.5%计算，最高限额为本合同总价的1%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.5%计算，最高限额为本合同总价的1%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方

暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同、逾期退还履约保证金导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

1.7 争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：_____（单位盖章）

乙 方：_____（单位盖章）

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

时间：_____年____月____日

时间：_____年____月____日

乙方账户信息

户名：_____

账号：_____

开户银行：_____

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以

书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专

用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

2.16 合同使用的文字和适用的法律

2.16.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按**合同专用条款**约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

2.17.2 履约保证金在**合同专用条款**约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起__个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方，甲方逾期退还履约保证金应承担违约责任。

2.17.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
2.5	<p>结算方式和付款条件：1、合同签订后，成交人提供预付款担保后预付合同价款的40%；第一次支付进度款时全部扣回，若第一次支付的进度款不能扣回全部预付款，则扣除全部进度款后剩余预付款在下次进度款中进行扣回，直至扣回全部预付款。</p> <p>2、按月支付进度款。每月均进行验收及考核，验收及考核情况每月汇总一次，增减或处罚金额于每月请款总额中结算。</p>
2.15	<p>检验和验收：考核分为定期考核和随机抽查。定期考核：由甲方3名、乙方1名，共4人组成考核小组，每月不少于一次到现场实地检查（检查照明时，检查线路随机确定，检查时每100盏灯如发现有两盏不亮即视为亮灯率未达99%，亮灯率考核未达要求），发现问题按相关要求标准规定进行处罚。日常检查：甲方相关人员进行日常检查，凡查出问题将记录在案，并通知乙方整改，如在甲方规定时间内乙方未整改到位或拒绝整改，甲方将按相关要求标准规定进行处罚。</p>
2.17	<p>履约保证金：合同价的2%，验收合格后一次性退还。</p>
2.19	<p>其他要求：</p> <p>一、双方责权</p> <p>1、甲方的权利</p> <p>甲方将指定代表来执行合同，甲方代表根据授权负责决定、证明、发出命令，甲方代表将检验、监督合同的执行，并测试和检验任何与合同有关的工作；</p> <p>按照上级主管部门的考核要求，审核承包商上报的月度运行维护计划，检查维修管养计划执行情况，审核乙方上报的养护工作量报表，对乙方日常运行维护的质量、安全、养护周期和巡视工作进行不定期抽查；对乙方运行维护的设施完好状况进行跟踪检测，发现危急状况期限要求乙方采取应急措施整改；</p> <p>按照市人民政府或上级部门的指示，在特殊情况及重大事件发生等情形出现需对设施进行计划调整或特殊维修时，要求乙方无条件服从。</p> <p>甲方负责提供维修养护主材包括灯泡、镇流器、灯具、电缆（主线路电缆）、</p>

	<p>PE 管、电缆接线井盖板等，并由成交人按以旧换新原则向甲方领取，要求废旧材料按一对一方式进行领取，否则甲方将不予领取，无法提供原件的应报请甲方单位核实。</p> <p>2、甲方的责任：</p> <p>委派相关的工程技术人员作为甲方代表，对乙方的维修、养护工程实施监理；按照上级主管部门下拨的的养护经费计划，按约定的期限及时向乙方支付养护经费；</p> <p>协助处理养护工作中与相关单位的协调工作；</p> <p>涉及照明、供电系统设施修复的工程，进场前，由甲方负责向乙方提供线路图、设计文件及有关资料；</p> <p>3、乙方权利</p> <p>按照本合同确定的运行维护设施范围，取得相应的养护经费；按照确定的养护经费制定年度、月度养护计划，安排日常养护计划；履行本合同时，如遇突发事件，用养护手段无法或难以解决的，应向甲方上报应急方案，经甲方批准认可后实施。</p> <p>4、乙方的责任</p> <p>成交人须负责协调周边关系；现场安全保护措施；提供维修养护所需要的人员、机械、除甲方提供主材外的其他全部材料（成交单位所使用的材料需报经甲方认可同意方可使用）及所有相关工作。</p> <p>编制养护计划，并组织实施经甲方认定的养护计划；针对该项目根据招标文件质量评定办法及有关养护的法律、法规和规范性文件，以及相关的技术规程和检查、考核办法等要求做好养护工作，确保养护质量；</p> <p>及时做好养护项目的内、外业资料的记录、收集、整理、保管、上报甲方工作，配合甲方进行设施完好状况检查、考核及日常安全、质量的检查；</p> <p>乙方进行维修工程时，必须选用符合设计及甲方要求材料、设备，如有改变，必须征得甲方代表的签认。工程完工后，必须通知甲方验收；</p> <p>做好文明施工及各项现场管理工作，做好施工范围内的交通疏导，若因施工不当或安全措施不足而导致甲方或第三方损失的，乙方应负完全责任，并负经济赔偿责任。</p> <p>二、其他要求（按竞争性谈判文件和成交人响应文件填写，如采购需求里内容、</p>
--	---

	人员和设备配备等)

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

【第__包】

项目名称：_____

项目编号：_____

供 应 商：_____

____年__月__日

一、报价表格式

1-1 报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称	
谈判范围	第__包
报价 (详见备注说明)	大写：_____ 小写：_____
备注说明	

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

- 1. 本表内容根据谈判文件要求包括了服务及其配套的设计、采购、制造、检测、试验、运输、保险、仓储、税费以及现场落地、安装及安装耗损、调试、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）质保期内的售后服务保障等所有费用。
- 2. 特殊事项在备注中注明。
- 3. 表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

1-2 分项报价明细表

（仅供参考，供应商可自行制作格式）

序号	服务内容	项	单价	小计金额 (元)
1				
2				
3				
...				
	其他费用			
			
合计金额（元）				

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

表中所列服务为对应本项目需求的全部服务内容。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。

二、最后承诺报价表

（第__次报价书）

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称	
谈判范围	第__包
最后报价 (详见备注说明)	大写：_____ 小写：_____
备注说明	(此处可补充谈判小组根据与供应商谈判情况变动的谈判文件的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。)

供应商公章或授权代表签字：_____

日 期：_____

注：1. 本页《报价表》由供应商在接到报价通知后依据谈判情况填写, 并在规定时间内提交。考虑谈判报价的方便，供应商在填写最后承诺报价后，（第一次报价-最后承诺报价）除以第一次报价后得出的优惠率视同为需求表中全部分项设备、工程量或服务的优惠浮动值（特定分项优惠除外），而不考虑措施项目清单和规费税金清单的金额改变。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

2. 表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

三、谈判响应函

致：采购人

根据贵方的竞争性谈判公告和谈判邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据本次谈判文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核本次谈判文件，包括谈判文件附件及更正公告（如有），我方正式认可并遵守本次谈判文件，并对谈判文件各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从供应商须知规定的谈判日期起遵循本谈判文件，并在供应商须知规定的谈判有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与谈判有关的任何证据、数据或资料。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

四、供应商资格声明书

致：采购人

在参与本次项目谈判中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章： _____
日 期： _____

五、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理谈判过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与谈判、签约等。供应商授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加谈判的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件。

六、谈判响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	谈判文件要求	供应商承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	服务地点			
3	服务期限			
...				

6.2 服务需求响应表：

序号	服务内容质量要求	响应情况（填写优于/满足/不满足）
1	拟派服务团队及要求（含此项所有内容）	
2	拟投入设备及要求（含此项所有内容）	
3	采购范围及谈判报价（含此项所有内容）	
4	维修养护范围及数量（含此项所有内容）	
5	维修养护工作内容（含此项所有内容）	
6	维修养护规定要求及处罚（含此项所有内容）	
7	合同提前终止的要求（含此项所有内容）	
8	验收（含此项所有内容）	
	

供应商电子签章：_____

日 期：_____

七、中小企业声明函

（本项目必须填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加安庆市市政工程管理处的2025年城区部分主干道道路路灯维修养护工程项目（第 包）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 安庆市市政工程管理处的2025年城区部分主干道道路路灯维修养护工程项目（第 包），属于建筑业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。
2. 供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于

印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。供应商自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）。

3. 上述“标的名称”，详见第三章采购需求前附表中明确的“标的名称”。

4. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求前附表中明确的“所属行业”。

5. 填写示例：某标的名称（填写第三章采购需求前附表中明确的“标的名称”），属于（填写第三章采购需求前附表中明确的“所属行业”，如软件和信息技术服务业）行业；承接企业为某企业，从业人员 100 人，营业收入为 10000 万元，资产总额为 5000 万元，属于中型企业[投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）]。

十、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位谈判，请删去“残疾人福利性单位声明函”）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

十一、诚信履约承诺函

致：采购人

如我单位被确定为本项目成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

十二、其他相关证明材料

提供符合谈判邀请、采购需求及评审方法和标准规定的相关证明文件。

1、谈判公告中申请人资格要求证明材料，包括但不限于营业执照、税务登记证、特定资格要求中的证明材料(如有效的资质证书、有效的安全生产许可证)。

2、服务本项目人员一览表（按采购需求中的内容后附人员证书及项目负责人、技术负责人社保等相关证明材料）

姓名	拟派本项目的职务	手机号	身份证号

3、拟投入设备的相关承诺。

4、本项目竞争性谈判文件中要求供应商提供的其他证明材料。

特别提示：

供应商在响应文件制作时可在此栏内上传谈判文件要求上传的证明资料，如营业执照、证书等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

询问函范本

（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）

致：采购人

我单位拟参与_____（项目名称、编号）的采购活动，现有以下内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、（事项一）

1、（内容或条款）

2、（说明疑问或无法理解原因）

3、（建议）

二、（事项二）

...

随附相关证明材料如下：

联系人：_____

联系电话：_____

日期：_____

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。