

# 岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程 竞争性谈判文件

项目编号：YXSZ-2022-179

招 标 人： 岳西县石关乡人民政府（盖章）

招标代理机构： 安庆华信工程咨询有限公司（盖章）

招标监督机构： 岳西县公共资源交易监督管理局

2022 年 12 月

## 重 要 提 醒

一、请各市场主体依法参与公共资源交易活动，如存在以下情形的，公共资源交易监管部门将其作为扫黑除恶专项斗争的打击重点予以处理。

1. 组织、领导、实施恶意竞标、围标、串标、虚假投标、挂靠投标、出让资质等违法活动。

2. 以暴力、威胁、利诱等手段强迫他人参与或者退出投标、拍卖以及强迫他人中标后放弃中标或转包的黑恶势力。

3. 聚众围堵开、评标现场，干扰正常开评标秩序的行为。

4. 在招投标过程中寻衅滋事、恶意投诉，或以投诉、信访、举报相威胁获取不正当利益的行为。

5. 伪造资质证书、证件、提供虚假材料进行投标，谋取不正当利益的违法行为。

6. 采取贿赂、暴力、欺骗、威胁等手段干扰破坏招投标监管、服务人员以及评标专家正常工作的黑恶势力。

7. 采取言语威胁、谈判协商、跟踪盯梢、散播隐私、造谣诽谤、持续骚扰等软暴力手段恐吓监管服务人员、评标专家及其家属的违法犯罪行为。

8. 利诱、欺骗采购人违反相关规定按其意图设置招标文件条款的违法违规行为。

9. 窃取项目投标人报名情况、评标委员会组成人员等保密信息。

10. 领导干部违反规定插手干预项目招投标活动。

11. 干部职工在招投标活动中与黑恶势力勾结，充当保护伞。

二、请各谈判响应人认真阅读谈判文件，对下述事项予以重视：

1、请依据项目资格要求，自行核对营业执照合法有效。

2、按照谈判文件要求制作谈判响应文件，谈判响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过符合性评审，并予以披露，记入不良行为记录。

3、对投标活动中可能发生的质疑、投诉行为，须依法在规定的时间内提出。

4、本项目开评标期间，谈判响应人必须保证联系电话、电子邮箱通畅，因谈判响应人通讯不畅造成的不利后果由谈判响应人自行承担。

# 目 录

第一章 竞争性谈判公告 .....	1
岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程竞争性 .....	1
谈判公告 .....	1
一、项目基本情况 .....	1
二、申请人的资格要求: .....	1
三、获取采购文件 .....	2
四、响应文件提交 .....	3
五、开启 .....	3
六、公告期限 .....	3
七、其他补充事宜 .....	3
八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。 .....	4
第二章 谈判响应人须知 .....	5
第一节 谈判响应人须知前附表 .....	5
第二节 谈判响应人须知 .....	8
一、总则 .....	8
二、竞争性谈判文件 .....	9
三、谈判响应文件的编制 .....	10
四、 谈判响应文件的提交 .....	13
五、谈判程序 .....	13
六、谈判 .....	15
七、合同授予 .....	20
第三章 服务需求及技术要求 .....	22
第四章 合同主要条款 .....	23
附件九 预付款担保格式 .....	35
第五章 谈判响应文件格式 .....	39
三、服务内容及质量要求响应表 .....	40
一、谈判响应函 .....	41
二、服务报价表(首轮) .....	42
三、服务内容及质量要求响应表 .....	44
四、诚信谈判响应承诺书 .....	33
五、中小企业声明函(服务) .....	34
六、残疾人福利性单位声明函 .....	35
七、资格证明文件 .....	36
最终报价表 .....	41

# 第一章 竞争性谈判公告

## 岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程竞争性谈判公告

### 项目概况

岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程 采购项目的潜在供应商应在安庆市公共资源交易中心平台（aqggzy.anqing.gov.cn）获取采购文件，并于2022年12月31日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：YXSZ-2022-179 任务书编号：FS34082820221057 号

项目名称：岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程

采购方式：☒竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

预算金额：609.553418 万元

最高限价：5218704.05 元

采购需求：工程主要建设内容为 M10 浆砌石河堤约 1400m、C25 钢筋砼拦河堰 5 座等，具体详工程量清单。项目实施地点：岳西县石关乡。具体详见采购需求。

合同履行期限：90 日历天

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的

通知》》工信部联企业[2011]300 号)规定执行。

### 3. 本项目的特定资格要求:

(1) 谈判响应人须具有独立法人资格, 应具备水利水电工程施工总承包三级或以上资质。

(2) 拟派本工程项目经理资格要求: 同时具备下列①、②、③要求:

①须具有水利水电工程专业二级或以上注册建造师执业资格;

②同时持有水利行政主管部门颁发的 B 类安全生产考核合格证书;

③投标截止日未在其他项目担任项目经理, 或虽在其他项目担任项目经理但本项目成交通知书发放后 15 个工作日内, 能够从其他项目撤出并担任本项目的项目经理。

信誉要求: 投标人及其法定代表人、拟派本工程项目经理未被列入全国法院失信被执行人名单。如为联合体投标, 联合体各方及其法定代表人均须满足信誉要求。

(3) 具有合法有效的营业执照;

## 三、获取采购文件

时间: 2022 年 12 月 27 日至 2022 年 12 月 30 日每天上午 8:00 至 12:00, 下午 14:30 时至 17:30 分 (北京时间, 法定节假日除外)。

地点: 安庆市公共资源交易中心平台 (aqggzy.anqing.gov.cn)

方式: (1) 投标人须登录安庆市公共资源交易中心平台查询、获取招标文件。首次登录须在安徽省公共资源交易市场主体库 (<http://61.190.70.20/ahggfwpt-zhutiku/dengludenglu>) 办理入库手续, 办理入库不收取任何费用。安徽省公共资源交易市场主体库使用相关

问题（如系统登录、信息登记、录入及提交、数字证书关联等）请拨打服务电话：010-86483801 转 5-2（工作日）。

CA 数字证书有关问题请拨打服务电话：安徽 CA 客服 400-880-4959（工作日）。

市场主体招标环节和投标环节系统使用服务电话：400-998-0000（8:00-21:00）。

（2）投标人登录安庆市公共资源交易中心平台获取招标文件及其它资料（含澄清和补充说明等）。如在招标文件获取过程中遇到系统问题，请拨打技术支持服务热线 400-9980000，QQ：4008503300。

售价：免费。

#### **四、响应文件提交**

截止时间：2022 年 12 月 31 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：安庆市公共资源交易平台

#### **五、开启**

时间：2022 年 12 月 31 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：安庆市公共资源交易平台

#### **六、公告期限**

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### **七、其他补充事宜**

1. 供应商的联系人电话(手机)、电子邮箱等通讯方式在谈判或磋商过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

2. 本项目采用电子招投标方式，请供应商在“安庆市公共资源交易服务网”下载专区下载“电子招投标系统平台操作手册”、在“安庆市公共资源交易中心网员系统”—登陆页面—工具下载中下载电子投标文件（响

应文件) 制作工具等相关资料, 仔细阅读采购文件要求和相关操作手册。

现邀请已由采购人按法定程序邀请的供应商参与本次采购活动。

3. 响应文件中安徽省公共资源交易市场主体库网址链接不视为响应文件组成部分, 供应商须严格按照采购文件要求的格式进行编制响应文件。

4、本项目开评标实行全流程电子化, 开标活动在线完成。开标时谈判响应人不得到达开标现场, 不接受现场解密, 实行远程解密和在线询标。各谈判响应人认真学习《安庆新系统投标单位操作手册 v1.0》, 务必掌握远程解密方法和在线回复询标方法。

## **八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。**

### **1. 采购人信息**

名称: 岳西县石关乡人民政府

地址: 岳西县石关乡石关村

联系方式: 15755671511

### **2、采购代理机构信息**

名称: 安庆华信工程咨询有限公司

地址: 岳西县天堂镇天堂路 20 号

联系方式: 0556-2192130

### **3. 项目联系方式**

项目联系人: 储先生

电 话: 15755671511



## 第二章 谈判响应人须知

### 第一节 谈判响应人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目编号	YXSZ-2022-179
2	项目名称	岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程
3	采购人	岳西县石关乡人民政府
4	采购代理机构	安庆华信工程咨询有限公司
5	是否专门面向中小企业采购	■是 □否
6	采购方式	竞争性谈判
7	包别划分	1 个包别
8	资金来源	财政资金
9	谈判最高限价	(6095534.18 元—250000.00 元)*0.85+250000.00 元=5218704.05 元 谈判响应人的首轮报价不得高于最高限价，否则投标无效。
10	项目地点	岳西县石关乡石关村
11	服务期	90 日历天
12	资格要求	详见谈判公告
13	资格审查方式	资格后审
14	谈判响应有效期	90 日历天（从提交谈判响应文件截止时间算起）
15	谈判响应保证金	本项目免收。
16	谈判响应文件要求	加密电子谈判响应文件（.AQTF 格式）须在提交响应文件截止时间前登陆 安庆市公共资源交易服务网上传。制作方法见附表第 26 款
17	提交响应文件	1、提交响应文件截止时间：2022 年 12 月 31 日 10 时 00 分 2、谈判响应人须在提交响应文件截止时间前，在安庆市公共资源交易平台 提交加密后的电子谈判响应文件。
18	媒介发布	本次竞争性谈判邀请书同时在 安庆市公共资源交易服务网（ <a href="http://aqggzy.anqing.gov.cn/">http://aqggzy.anqing.gov.cn/</a> ）、 安庆市政府采购网（ <a href="http://220.179.5.183:82">http://220.179.5.183:82</a> ）、 安庆市政府信息公开网（ <a href="http://aqxxgk.anqing.gov.cn/">http://aqxxgk.anqing.gov.cn/</a> ）、 安徽省政府采购网（ <a href="http://www.ccgp-anhui.gov.cn/">http://www.ccgp-anhui.gov.cn/</a> ）、 安徽省招标投标信息网（ <a href="http://www.ahtba.org.cn/">http://www.ahtba.org.cn/</a> ）上发布
19	谈判时间和地点	时间：2022 年 12 月 31 日 10 时 00 分 地点：（岳西县城北新区新城大厦四楼）岳西县公共资源交易中心四楼开标 2 室（投标人不得到达开标现场，不接受现场解密，实行远程解密和在线 询标）

20	评审方法	采用符合性评审的有效最低价评审方法
21	响应报价扣除 (本项目不适用)	<p>(1) 小型和微型企业价格扣除: 10 %;</p> <p>(2) 监狱企业价格扣除: 同小型和微型企业;</p> <p>(3) 残疾人福利性单位价格扣除: 同小型和微型企业;</p> <p>(4) 符合条件的联合体价格扣除: /;</p> <p>(5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除: /。</p>
22	履约保证金	<p>①保证方式: ■ 银行保函 ■ 银行转账 ■ 保证保险</p> <p>②保证数额: 履约担保为中标合同金额的 2%, 如为银行转账: 招标监督机构账户如下: 开户行: 中国建设银行岳西支行/中国工商银行岳西支行 账户名: 岳西县公共资源交易监督管理局账 号: 中国建设银行岳西支行 34001687508053002948 或中国工商银行岳西支行 1309082009000091623。如采用履约保函, 须到安庆市公共资源交易中心网站办理, 详细内容见网站内飘窗《岳西县公共资源交易项目工程履约保证金、保函申请办理指南》。</p> <p>③提交时限: 中标人在合同签订前应按招标文件要求提交履约担保。若中标人未按规定提交履约担保的, 招标人可取消其中标资格、投标保证金不予退还, 并保留进一步追偿的权利。</p>
23	服务费(元)	<p>1、成交人在领取成交通知书前, 应按招标文件第 27.4 款规定的收费标准的 70%向招标代理机构缴纳招标代理服务费。招标代理服务费只接受现金、汇票或转账, 投标企业应在投标报价中综合考虑该项费用。</p> <p>2、成交人未在规定的期限内缴纳招标文件规定的所有费用的, 采购人有权取消其成交资格, 并根据相关规定给予处理。</p>
24	成交通知书发放形式	数据电文
24	付款方式	具体签订合同再商定。
25	网上招标投标 注意事项	<p>1、本次采购不要求谈判响应人提供纸质版谈判响应文件, 竞争性谈判文件中所指的谈判响应文件如未特别注明, 均为谈判响应人按约定格式上传的电子版谈判响应文件。</p> <p>2、谈判响应人须使用最新版投标文件制作工具, 以免造成谈判响应文件制作错误。软件启动时也将进行提示 (需在国际互联网络通畅状态), 各谈判响应人需注意更新, 如因此导致谈判响应无效, 责任自负。 技术支持服务热线: 4009980000, 24 小时服务 QQ: 4008503300。</p> <p>3、谈判响应人须用 CA 数字证书签章和加密谈判响应文件, 必须使用 CA 数字证书。如未办理 CA 数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心驻安庆市公共资源交易中心一楼服务窗口办理, 联系电话 0556-5991201。</p>

26	谈判响应文件 制作方法	<p>1、谈判响应人应登陆网址(<a href="http://183.167.246.178:8605/TPBidder">http://183.167.246.178:8605/TPBidder</a>) 点击“投标文件制作工具下载”下载后安装投标文件制作工具软件。</p> <p>2、使用投标文件制作工具方法：插入企业 CA 数字证书，打开“<b>新点投标文件制作软件（安徽省互联互通版）</b>”，点击“新建投标”按钮并点击“浏览”按钮并找到下载的.AQZF 格式的竞争性谈判文件，点选择 CA 数字证书然后点击“新建项目”然后选择保存文件路径保存，打开投标文件制作工具软件。</p> <p>3、投标文件制作工具使用说明：查看安庆市公共资源交易服务网-下载中心-下载专区“投标文件制作操作说明”制作谈判响应文件。</p> <p>技术支持服务热线:4009980000，24 小时服务 QQ:4008503300</p>
27	原件	<p>本次招标评标时不要求谈判响应人携带相关证件、业绩及奖项的原件（谈判文件另有要求的除外）。</p>
28	备 注	<p>1、本竞争性谈判文件的解释权归采购单位；</p> <p>2、本项目所要求的业绩均须为中华人民共和国境内业绩（不含港澳台地区），成交供应商经谈判小组评审认可的相关业绩、奖项、证书将在安庆市公共资源交易服务网公告（如谈判响应人相关业绩、证书属于涉密的，谈判响应人须在谈判响应文件中进行说明，且提供主管部门出具的证明材料，涉密部分不予公告）。</p> <p>3、中小企业声明函（如有）和残疾人福利性单位声明函（如有）随成交公告同时公告。</p> <p>4、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>特别说明：依据《安徽省“十四五”以工代赈工作实施方案》（皖发改振兴〔2021〕58 号），组织项目区群众参加工程建设获取劳务报酬要求：中标单位要按照“能用人工的尽量不用机械，能用当地群众的尽量不用专业队伍”且就地就近的原则，吸纳项目区石关乡群众参加工程建设，要优先 吸纳脱贫不稳定户、边缘易致贫户、易地扶贫搬迁户和其他低收入农民参与工程建设，劳务报酬发放标准不得低于当地人工劳务费实际价格，劳务报酬发放总额不少于以工代赈资金的 20%。</p>

## 第二节 谈判响应人须知

### 一、总则

1、本竞争性谈判文件根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“《政府采购法》”）和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规、规章制定。

### 2、定义

2.1、采购单位是指采购人和采购代理机构。

2.2、谈判响应人是指对“谈判响应人须知前附表”序号2所指的项目表现出兴趣，按照约定的程序，从采购单位获取了竞争性谈判文件，并实际参与了该项目谈判活动的供应商。

### 3、谈判响应人资格要求

3.1、参与本项目的谈判响应人必须满足的要求：详见谈判响应人须知前附表。

3.2、谈判响应人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包别或者不分包别的同一项目谈判响应：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；

（2）除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3.3、银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司参与谈判，须取得总公司的相关授权（谈判响应文件中须提供）；银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司取得总公司相关授权后，谈判文件中关于法定代表人的要求事项可由分公司负责人代理。

3.4、谈判响应人必须确保自己信息真实、准确，否则，谈判响应人因此蒙受损失，采购单位概不负责。

**4、踏勘现场：**谈判响应人自行踏勘现场。谈判响应人应认真对本项目实施现场环境进行踏勘，对项目环境和影响等因素，做出理性的判断和估价。谈判响应人自行负责在踏勘现场发生的人员伤亡和财产损失。成交后签订合同和提供服务过程中，谈判响应人不得以不了解或不了解现场情况为由，提出任何形式的增加费用或索赔的要求。

### 5、联合体响应

5.1、除非本项目明确要求不接受联合体形式响应外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个谈判响应人的身份响应。

5.2、以联合体形式参加响应的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定谈判响应人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

5.3、联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同谈判响应文件一并提交采购单位。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中谈判响应，也不得组成新的联合体参加同一项目谈判响应。

**6、谈判响应费用：谈判响应人必须自行承担参加谈判响应的所有费用。**不论成交与否，采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## **二、竞争性谈判文件**

### **7、竞争性谈判文件的构成**

7.1、竞争性谈判文件包括：

- (1) 第一章 竞争性谈判邀请书；
- (2) 第二章 谈判响应人须知；
- (3) 第三章 服务需求及技术要求；
- (4) 第四章 合同主要条款；
- (5) 第五章 谈判响应文件格式。

7.2、谈判响应人应认真阅读和充分理解竞争性谈判文件中所有内容。如果谈判响应人没有满足竞争性谈判文件的有关要求，其风险由谈判响应人自行承担。

7.3、谈判响应人获取竞争性谈判文件后，应仔细检查竞争性谈判文件的所有内容，如有残缺、文本不清晰、表述不一致等问题应在获得竞争性谈判文件 1 日内向采购单位提出，否则，由此引起的一切损失和后果由谈判响应人自行承担。谈判响应人同时应认真审阅竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若谈判响应人的谈判响应文件没有按竞争性谈判文件要求提交全部资料及自己理解产生的误差，或谈判响应文件没有对竞争性谈判文件做出实质性响应，其风险由谈判响应人自行承担，并根据有关条款约定，该谈判响应有可能被拒绝。

### **8、竞争性谈判文件的澄清**

8.1、谈判响应人可以要求采购单位对竞争性谈判文件中的有关问题进行答疑或澄清。

8.2、谈判响应人对竞争性谈判文件如有质疑，应在提交响应文件截止时间 2 个工作日前登录安庆市公共资源交易服务网提交。

8.3、如果谈判响应人未在约定的时间内对竞争性谈判文件有关条款提出质疑，则视为充分理解竞争性谈判文件所有内容。一旦提交谈判响应文件，则认为该谈判响应人接受竞争性谈判文件的所有条款。

8.4、采购单位对在约定时间收到的、且需要做出澄清的问题，将以本须知所述方式进行答复，

但不说明问题的来源。

### **9、竞争性谈判文件的修改**

9.1、采购单位可以对竞争性谈判文件进行修改。

**9.2、采购单位对谈判响应人质疑的答复和对竞争性谈判文件的澄清、修改、补充说明等内容均通过安庆市公共资源交易服务网发布，该修改内容作为竞争性谈判文件的组成部分，具有约束作用。**

9.3、当竞争性谈判文件与对竞争性谈判文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

9.4、为使谈判响应人有充分时间对竞争性谈判文件的澄清、修改、补充部分进行研究，或是由于其他原因，采购单位可以决定顺延提交响应文件截止时间，具体时间通过安庆市公共资源交易服务网发布。

## **三、谈判响应文件的编制**

### **10、谈判响应的语言及度量衡单位**

10.1、谈判响应人的谈判响应文件、谈判响应人与采购单位就谈判响应的所有往来函电，均须使用简体中文。

10.2、除竞争性谈判文件中另有约定外，谈判响应文件所使用的度量衡均须采用中华人民共和国法定计量单位。

### **11、谈判响应文件的构成**

11.1、谈判响应文件应该按照“谈判响应文件格式”约定的内容和顺序进行编写。

11.2、谈判响应人应提交“谈判响应人须知前附表”中约定的谈判响应文件。

11.3、谈判响应人必须对其谈判响应文件的真实性与准确性负责。谈判响应人一旦成交，其谈判响应文件将作为合同的重要组成部分。

11.4、谈判响应人提供的产品质量和服务均能满足竞争性谈判文件约定的实质性要求。否则，其谈判响应文件在评审时有可能被认为是对竞争性谈判文件未做出实质性的响应，而被谈判小组终止对其作进一步的评审。

### **12、谈判响应报价**

12.1、谈判响应文件的服务报价表(首轮)上应清楚地标明谈判响应人拟服务的名称、人员、设备、价格等内容。单价不作为合同结算依据。

12.2、除非特别要求，每个项目(或每个包)只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的谈判响应文件将视为无效谈判响应文件。

12.3、谈判响应人的报价应包含满足本次采购需求的所有费用(包括但不限于：人工费、材料

费、交通费、培训费、印刷费、管理费、保险、税金等）。

12.4、谈判响应报价高于最高限价的谈判响应无效。

12.5、谈判响应文件内容不一致的确认。

12.5.1、谈判响应文件中谈判响应函(谈判响应报价)与谈判响应文件中相应内容不一致的,以谈判响应函(谈判响应报价)为准;

12.5.2、若大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

12.5.3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的,应以谈判响应函(谈判响应报价)为准,并修正单价。

12.5.4、总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照以上规定的顺序修正。修正后的报价应当通过电子交易系统提交,并加盖电子公章或者法定代表人电子签章,但不得超出谈判响应文件的范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。经谈判响应人确认后产生约束力,谈判响应人不确认的,其谈判响应无效。

**13、谈判响应货币：人民币。**

**14、有下述情形之一的处理：**

14.1、谈判响应人有下列情形之一的,记入不良行为记录：

- (1) 谈判响应文件提交截止时间后,谈判响应人在谈判响应有效期内撤销谈判响应文件的;
- (2) 成交人无正当理由不与采购人订立合同的,或在签订合同时向采购人提出附加条件的;
- (3) 不按照竞争性谈判文件要求提交履约保证金的;
- (4) 将成交项目转让给他人,或未按相关规定将成交项目分包给他人的;
- (5) 成交人拒绝履行合同义务的;
- (6) 提供虚假材料谋取成交的;
- (7) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
- (8) 与采购单位、其他谈判响应人恶意串通的;
- (9) 视为谈判响应人串通投标的;
- (10) 向采购单位行贿或者提供其他不正当利益的;
- (11) 在竞争性谈判采购过程中与采购人进行协商谈判、不按照竞争性谈判文件和成交人的谈判响应文件订立合同,或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议;
- (12) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的;
- (13) 受到财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动且在有效期内的行政处罚;
- (14) 提供中小企业声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交;

(15) 法律、法规规定及竞争性谈判文件约定的其他情形。

谈判响应人上述行为给采购人造成的损失，谈判响应人应当予以赔偿。

14.5、有下列情形之一的，视为谈判响应人串通投标，其谈判响应无效：

- (1) 不同谈判响应人的谈判响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同谈判响应人委托同一单位或者个人办理谈判响应事宜；
- (3) 不同谈判响应人的谈判响应文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- (4) 不同谈判响应人的谈判响应文件异常一致或者谈判响应报价呈规律性差异；
- (5) 不同谈判响应人的谈判响应文件相互混装；

14.6、**谈判响应人在本项目竞争性谈判过程中有下列行为之一的，成交无效，给采购人造成的损失，谈判响应人还应予以赔偿。构成犯罪的，依法追究刑事责任。**

- (1) 成交后无正当理由不与采购单位签订合同的；
- (2) 在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照竞争性谈判文件要求提交履约保证金的；
- (3) 将成交项目转让给他人、或在谈判响应文件中未说明，将成交项目分包给他人的；
- (4) 谈判响应人相互串通或者与采购人串通的；
- (5) 谈判响应人以向采购人或者谈判小组成员行贿的手段谋取成交的；
- (6) 谈判响应人以他人名义谈判响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；
- (7) 违法与采购人就价格、方案等实质性内容进行谈判，影响成交结果的；
- (8) 法律、法规规定及竞争性谈判文件约定的其他情形。

## **15、谈判响应有效期**

15.1、谈判响应有效期见“谈判响应人须知前附表”的约定。

15.2、在谈判响应有效期内，谈判响应人不得要求撤销或修改其谈判响应文件。

15.3、在特殊情况下，采购单位可于原谈判响应有效期满之前，向成交候选人提出延长谈判响应有效期的要求。成交候选人可以拒绝采购单位的这种要求，但是对拒绝延长谈判响应有效期的成交候选人，采购单位有权利拒绝其谈判响应文件。同意延长谈判响应有效期的成交候选人既不能要求也不允许修改竞争性谈判文件和其谈判响应文件所有内容。提出谈判响应有效期的延长要求和成交候选人对该要求的答复均采用书面形式或电子交易系统。

## **16、谈判响应文件的签署**

16.1、谈判响应人应按竞争性谈判文件约定的格式，编制并提交谈判响应文件。



16.2、谈判响应文件应由谈判响应人的法定代表人加盖印章，并加盖谈判响应人公章。委托代理人须将法定代表人出具的“法定代表人授权委托书”及其身份证复印件附在谈判响应文件中。

16.3、谈判响应文件不得行间插字、涂改或增删。

16.4、**谈判响应文件封面、谈判响应函、服务报价表（首轮）、最终报价表、服务内容及质量要求响应表**均应加盖谈判响应人公章并经法定代表人加盖印章。由委托代理人参加谈判活动的在谈判响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。**谈判响应文件封面、谈判响应函及服务报价表（首轮）、最终报价表、服务内容及质量要求响应表、法定代表人授权委托书的签字或盖章**不符合谈判文件要求的，谈判小组可要求其法定代表人或其委托的委托代理人补齐签字或承诺在签订合同前按照谈判文件要求加盖印章。

#### **四、谈判响应文件的提交**

##### **17、提交说明**

17.1、谈判响应人须按谈判响应人须知前附表要求上传加密电子谈判响应文件。

17.2、未按谈判响应人须知要求上传的谈判响应文件，将不被接受。

##### **18、谈判响应截止时间**

18.1、谈判响应人应在谈判响应人须知前附表中约定的提交响应文件截止时间前将加密电子谈判响应文件（.AQTF 格式）上传。逾期上传的谈判响应文件，采购单位不予受理。

18.2、采购人有权按本须知的约定，通过修改竞争性谈判文件相关条款以延长提交响应文件截止时间。在此情况下，采购人和谈判响应人受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的提交响应文件截止时间。

##### **19、谈判响应文件的修改与撤回**

19.1、谈判响应人提交谈判响应文件以后，在约定的提交响应文件截止时间之前，可以撤回已提交的谈判响应文件，补充修改后重新上传。

19.2、在谈判响应截止时间之后，谈判响应人不得对其谈判响应文件做任何修改。

19.3、在规定的谈判响应有效期内，谈判响应人不得撤回其谈判响应文件。

#### **五、谈判程序**

**20、谈判时间和地点：**采购单位将在“谈判响应人须知前附表”约定的时间，通过安庆市公共资源电子交易平台实行线上谈判，项目监督人员、所有投标人的法定代表人或其委托代理人必须准时在线参加。

## **21、谈判程序**

21.1、谈判由采购单位代表主持，主持人按下列程序进行：

21.1.1、宣布项目名称、介绍参会人员；

21.1.2、宣布开标纪律；

21.1.3、由采购人代表查验谈判响应人获取谈判文件情况并宣布查验结果；

21.1.4、各谈判响应人在提交响应文件截止时间后 60 分钟内自行在电子交易系统完成谈判响应文件的解密工作；

21.1.5、采购单位解密；

21.1.6、依次在线开标，公布谈判响应人名称、谈判报价及谈判响应函相关内容，并记录在案，同时上传至电子交易系统供各谈判响应人查阅，唱标表中的谈判报价为谈判响应函中的小写金额。

21.1.7、采购人代表、监督人、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认；

21.1.8、暂时休会，进入评审阶段；

21.1.9 谈判小组与各个谈判响应人进行线上谈判；

21.1.10 各个谈判响应人进行线上最终报价；

21.1.11 复会，宣布评审结果。

21.2、谈判响应人必须对其谈判响应文件中所有资料的真实性负责。若发现谈判响应人有弄虚作假行为的，谈判响应无效，由相关管理部门按照竞争性谈判文件相应条款对其做相应处罚。

21.3 谈判响应人应当在提交响应文件截止时间前完成谈判响应文件的传输提交，未在提交响应文件截止时间前通过安庆市公共资源交易服务网提交有效电子谈判响应文件的，系统不予接收，视为未提交谈判响应文件。

21.4 各谈判响应人在解密开始时间（提交响应文件截止时间）后，60 分钟内自行在电子交易系统完成谈判响应文件的解密工作，因谈判响应人自身原因导致谈判响应文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，谈判响应文件无效；因电子交易系统发生故障或其他不可抗力情况，导致无法按时完成谈判响应文件解密的，工作人员可延迟解密时间。

## **22、谈判响应文件的有效性**

22.1、谈判响应文件逾期上传的，将不予受理；

22.2、开标过程中发现有下列情况的，由谈判小组评审后，认定为谈判响应无效：

22.2.1、谈判响应人经查验不合格的、因谈判响应人原因造成解密失败的；

22.2.2 谈判响应文件封面、谈判响应函、货物报价表（首轮）、最终报价表、技术参数响应

表不符合谈判文件要求拒绝补齐签字或拒绝承诺在合同签订前加盖印章的；

22.2.3、谈判响应报价高于谈判最高限价的；

22.2.4、法律、法规及竞争性谈判文件约定的其它情形。

22.3、谈判响应人存在下列情形之一，经谈判小组评审后，认定为谈判响应无效：

(1)被责令停业且处于有效期内的；

(2)被安庆市行政区域内公共资源交易监管部门限制投标资格且处于有效期内；

(3)财产被接管或冻结可能影响本项目正常实施的；

(4)法律、法规规定及竞争性谈判文件约定的其他情形。

22.4 各级人民政府财政部门依法对参加政府采购活动的供应商作出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定在全国范围内生效。谈判响应人受到财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动且在有效期内的行政处罚，其谈判响应无效。

## 六、谈判

**23、谈判小组：**谈判小组依法组建，其中采购人代表1人。采购人代表不得担任谈判小组组长。评审由谈判小组进行，谈判小组应坚持公正、公平、诚实守信、实事求是、独立评审的原则。

**24、评审方法：**本次谈判采用符合性评审的有效最低价评审方法。

**25、评审程序：**评审按照谈判响应文件符合性审查、报价评审、澄清有关问题、失信核查和确定成交候选人排序进行评审。**如有任一项未通过的则不进入下一项评审。**

25.1、谈判响应文件符合性审查，包括但不限于以下内容：

(1)谈判响应人资格是否符合竞争性谈判文件要求；

(2)谈判响应文件是否按竞争性谈判文件的要求进行编制、盖章和标记；

(3)竞争性谈判文件要求提交的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效；

(4)谈判响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过；

(5)所提供的服务、货物是否有缺少；

(6)谈判响应的服务内容及质量要求是否完全响应或优于竞争性谈判文件要求；

(7)服务方案是否完整、可行且完全响应或优于竞争性谈判文件要求；

(8)谈判响应文件对法律、法规和竞争性谈判文件其他明确要求的符合性；

(9)联合体谈判响应是否提交联合体谈判响应协议书，且联合体协议书中是否明确牵头单位；

(10)谈判响应文件是否附有采购人不能接受的条件；

(11) 是否符合供应商资格中落实政府采购政策需满足的资格要求，提供中小企业声明函（见第五章投标文件格式中）或残疾人福利性单位声明函或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件；若谈判响应人须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，如谈判响应人提供的服务非中小微企业承接的，其谈判响应将被认定为响应无效。本条款适用专门面向中小企业采购项目。

(12) 谈判响应文件是否存在竞争性谈判文件中约定的无效谈判响应文件的其他情形；

(13) 谈判响应文件是否符合竞争性谈判文件的要求。

**25.2、谈判文件所有要求提供复印件或影印件的，若在谈判响应文件中未提供响应复印件或影印件，由成交人在签订合同前提交给采购人，否则视为成交人自动放弃成交资格。**

**25.3、谈判响应人须对提供资料、发票等证明材料的真实性负责，若所提供的资料为虚假的，视为虚假响应。**

25.4、报价评审：谈判响应报价不得超过谈判最高限价，否则报价评审不通过。

报价中包含单价与总价的，应审核总价金额与按单价汇总金额是否一致。

25.5、谈判小组发现谈判响应人的报价或某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，谈判小组可以通过电子交易系统对谈判响应人进行询标，要求谈判响应人在 30 分钟内通过系统进行回复，必要时可提交相关证明材料；谈判响应人可登陆电子交易系统，点击“询标”菜单栏，查看询标内容，回复并签章（具体详见“在线询标操作手册”）。谈判响应人不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效谈判响应处理。

**谈判响应人响应报价与公布的预算价（或控制价）相比降幅过小，或谈判响应人响应报价明显缺乏竞争性的，谈判小组可以否决所有谈判响应文件。**

25.6、澄清有关问题：在评审期间，谈判小组可以通过电子交易系统对谈判响应人进行询标。针对谈判响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可要求谈判响应人在 30 分钟内通过系统进行澄清、说明或者补正，并提供相关材料。澄清文件将作为谈判响应文件内容的一部分。

25.7、谈判。谈判小组与通过谈判响应文件符合性审查和报价评审的谈判响应人，就报价和谈判小组提出的其他要求进行线上谈判。

**25.7.1 谈判响应人对谈判文件中个别或部分条款或谈判小组提出的要求未作出响应时，需谈判响应人在电子交易系统向谈判小组提出，且需谈判小组组长签字确认。未对谈判文件中个别或部分条款或谈判小组提出的要求作出实质性响应的报价，有可能被拒绝。**

**25.7.2 谈判响应人根据谈判小组要求进行最终报价，且最终报价不得高于首轮报价，最终报价表由各谈判响应单位在谈判小组规定的时间（30 分钟）内通过电子交易系统递交。**

谈判响应人未在规定时间内通过电子交易系统提交最终报价的，谈判小组以该谈判响应人的首轮报价作为最终报价。

**25.7.3** 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其响应报价按照谈判响应人须知前附表中规定的标准扣除后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行响应报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

## 25.8 计算信用评审价

谈判小组按照评审合格的响应人最终报价(若有响应报价扣除，以扣除后价格参与评审)由低到高顺序确定第一、第二、第三名后，实时查询响应人的信用记录，并根据响应人有效期内的不良行为记录对应系数计算各响应人的评审价。

（1）上述响应人的信用记录指：响应人被安庆市（含五县两市）公共资源交易监督管理部门记录并披露的不良行为记录，且投标截止日仍处于公示有效期内(公示有效期即限制行为开始时间至限制行为结束时间)。

（2）不良行为记录对应系数认定原则：无不良行为记录则信用系数为 1，有不良行为记录则信用系数为 1.05（联合体参加投标的，如联合体任一成员有不良行为记录的，则信用系数按 1.05 认定。

(3) 评审价计算原则为：将响应人最终报价(若有响应报价扣除，以扣除后价格参与评审)乘以其不良行为记录对应系数，计算结果即为评审价。

#### 25.9、失信核查

谈判小组查询排序前三名的谈判响应人信用记录，谈判响应人存在不良信用记录的，谈判小组不得将其推荐为成交候选人，依序递补，并再次对递补的谈判响应人进行核查及计算信用评审价。

25.9.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；（3）供应商被市场监督管理部门列入企业经营异常名录；（4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。以联合体形式参加谈判的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为谈判响应无效。

25.9.2 信用信息查询渠道：中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）。

25.10、确定成交候选人排序：谈判小组对通过谈判响应文件符合性审查、报价评审和失信核查的谈判响应人，根据评审价由低至高的顺序排列。评审价最低的为第一成交候选人，次低的为第二成交候选人，第三低的为第三成交候选人。若出现两家或两家以上**评审价**最低且相等时，则由采购人采取现场随机抽取的方式确定成交候选人排序。

#### 26、谈判评审异常情况处理

26.1 在竞争性谈判采购中，出现下列情况之一的，应予废标，采购单位重新组织采购：

- (1) 符合专业条件的谈判响应人或者对竞争性谈判文件作实质响应的谈判响应人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 谈判响应人的总报价均超过了谈判最高限价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

26.2 谈判响应人的谈判响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过符合性评审，并予以披露，记入不良行为记录。

#### 27、谈判过程的保密性

27.1、谈判后，直到授予成交人合同止，凡是与谈判响应文件审查、澄清、评价、比较以及授标建议等评审方面的情况，均不得向谈判响应人或其他无关的人员透露。

27.2、在评审过程中，谈判响应人如向谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其谈判响应文件被拒绝。

27.3、成交人确定后，采购单位不对未成交人就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。谈判响应人不得向谈判小组组成人员或其他有关人员询问评审过程的情况和要求提供材料。

#### 27.4、服务费

27.4.1、成交人应在收到缴费通知后三日内按谈判文件要求缴纳服务费，完成缴费后请在7个工作日内前来开具增值税发票，逾期按普票开具，不再开具专票。

27.4.2、服务费按差额定率累进法计算。以成交价为计算基数，按下表约定的服务招标标准的70%收取。

费率 中标价	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

工程量清单和最高投标限价编制费：以成交价为计算基数，按照下表规定标准70%收取。

收费基础		工程类型	单位工程金额(万元)								费率：‰
			100	200	500	1000	2000	5000	10000	10000	
			以内	以内	以内	以内	以内	以内	以内	以上	
工程量清单编制	中标价	建筑工程	4.8	4.3	3.8	3.4	3	2.8	2.5	2.3	
		安装工程	5	4.6	4	3.6	3.1	2.9	2.6	2.4	
最高投标限价	中标价	建筑工程	2	1.8	1.6	1.4	1.3	1.2	1.1	1	
		安装工程	2.1	1.9	1.7	1.6	1.4	1.3	1.2	1.1	

钢筋及预埋件计算	10 元/吨
----------	--------

说明：①按上述收费标准计算不足 1000 元的，按 1000 元计费。

②“建筑工程”适用建筑工程及配套的装饰工程、安装工程；市政工程等。“安装工程”适用单独安装工程、装饰工程（含二次装饰装修）；房屋修缮；园林绿化及仿古建筑工程等。

#### 27.5、成交通知书

采购人在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交人。采购人将向成交人发出成交通知书，同时在安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府采购网、安庆市政府信息公开网、安徽省政府采购网、安徽省招标投标信息网上公告成交结果。谈判响应人如有质疑、投诉，必须在成交公告规定的质疑、投诉期内向有关机构提出。

27.6、采购人在收到评审报告 5 个工作日内未按评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交人，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交人。

27.7、根据相关规定，对成交或成交结果提出质疑的，为成交或成交结果公告期限届满之日起七个工作日内向采购人提出。建议在成交公告质疑期满（无异议）后，采购人与成交人签订采购合同。

### 七、合同授予

#### 28、签订合同

28.1、成交人的成交价即为合同价款。

28.2、成交人在收到成交通知书起 7 个工作日内，与采购人签订合同。采购人应在合同签订后 2 个工作日内将所有合同报岳西县公共资源交易监督管理局备案。

28.3、成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

28.4、采购单位对在县公管局完成备案的项目合同在安庆市政府采购网、安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府信息公开网等网站进行公告。为遵守保密规定，对涉及国家秘密和商业秘密而不应公示的内容，采购人应当在提交采购合同到县公管局备案的同时，向县公共资源交易中心提供县财政局书面同意不予公告的相关证明，否则视为采购人委托县公共资源交易中心将采购合同依法进行公告。

#### 29、履约保证金



29.1、成交人在签订合同前必须按竞争性谈判文件的约定，及时、足额向采购人提交履约保证金。

29.2、若成交人不能按谈判响应人须知前附表执行，采购人可在无须征得成交人同意的情况下，不与其签订合同。给采购单位造成的损失，成交人还应当予以赔偿。

29.3、履约保证金按合同条款约定退还。

### **30、未尽事宜**

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律法规规定执行。

### 第三章 服务需求及技术要求

本项目采购标的所属行业：水利工程

#### 一、服务需求（采购清单）

详见工程量清单（另附）

#### 二、验收

**成交人**和采购人双方依据项目内容和进度共同实施验收工作，验收结果和验收报告经双方确认后生效。

## 第四章 合同主要条款

### 合同协议书

\_\_\_\_\_ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 为实施\_\_\_\_\_ (项目名称), 已接受\_\_\_\_\_ (承包人名称, 以下简称“承包人”) 对该项目\_\_\_\_\_ 标段施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1、第\_\_\_\_\_ 标段由 K\_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_ 至 K\_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_, 长约\_\_\_\_\_ km, 公路等级为\_\_\_\_\_, 设计时速为\_\_\_\_\_, 路面, 有\_\_\_\_\_ 立交\_\_\_\_\_ 处; 特大桥\_\_\_\_\_ 座, 计长\_\_\_\_\_ m; 大中桥\_\_\_\_\_ 座, 计长\_\_\_\_\_ m; 隧道\_\_\_\_\_ 座, 计长\_\_\_\_\_ m 以及其他构造物工程等。

2、本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书;
- (2) 招标文件;
- (3) 合同协议书及各种合同附件 (含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料);
- (4) 项目专用合同条款;
- (5) 公路工程专用合同条款;
- (6) 通用合同条款;
- (7) 投标函及投标函附录;
- (8) 工程量清单计量规则;
- (9) 技术规范;
- (10) 图纸;
- (11) 已标价工程量清单;
- (12) 承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计;
- (13) 其他合同文件。

3、上述文件互相补充和解释, 如有不明确或不一致之处, 以合同约定次序在先者为准。

4、根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价: 人民币 (大写) \_\_\_\_\_ 元 (¥ \_\_\_\_\_), 其中, 其中发放劳务报酬 \_\_\_\_\_ 元 (¥ \_\_\_\_\_)

5、承包人项目经理: \_\_\_\_\_, 承包人项目总工: \_\_\_\_\_。

6、工程质量符合 \_\_\_\_\_ 标准。

7、承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

8、发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

9、承包人应按照监理人指示开工, 工期为 \_\_\_\_\_ 日历天。

10、本协议书在承包人提供履约担保后, 由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖公章后生效。全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期满签发缺陷责任终止证书后失效。

11、本协议书正本二份、副本\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本\_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

12、关于劳务报酬的特别约定：承包人要按照“能用人工的尽量不用机械，能用当地群众的尽量不用专业队伍”且就地就近的原则，吸纳项目区石关乡群众参加工程建设，要优先吸纳脱贫不稳定户、边缘易致贫户、易地扶贫搬迁户和其他低收入农民参与工程建设，劳务报酬发放标准不得低于当地人工劳务费实际价格，劳务报酬发放总额不少于以工代赈资金的 20%。

群众务工组织方案及劳务报酬发放安排：

#### ①群众务工组织方案

(1) 宣传动员：通过微信群、微信朋友圈、座谈会等形式等形式宣传以工代赈政策，采取报名的方式，积极组织“四类人员”参与工程建设。

(2) 发布招工公告：项目开工前半个月发布招工公告：明确所用工种、数量、基本工资内容，意向务工人员的身体健康要求和工作纪律要求；明确项目区易地扶贫搬迁群众、脱贫户、边缘易致贫户、农村低收入人口、疫情影响未返岗群众务工需求优先录用；明确报名地点和联系人。

(3) 民主审议：在《意愿参加本项目务工人员花名册》的基础上，开展拟参加务工群众的核实工作，由石关乡人民政府对务工群众的姓名、电话、身份证、银行卡进行再次审核。

(4) 公示公告：确定劳务用工人员名单应在村务公开栏公示，公示时间不少于 7 天，接受群众监督。

(5) 签定协议：石关乡人民政府、施工单位与务工群众共同签订用工协议，需明确务工岗位、务工时间、务工报酬、付款方式，以及技能培训等事项。

(6) 针对具备一定劳动力的老弱病残等特殊群众参与本项目建设，尽量安排技术要求不高的普工，并发放酬劳。

#### ②劳务报酬发放安排

(1) 石关乡人民政府在项目开工后对项目资金和劳务报酬发放情况进行监管，建立用工的花名册，确定项目建设的务工群众并进行信息登记，每天核查施工单位的用工名单、监理单位统计的用工人数和村委会登记的用工人数是否一致；

(2) 施工单位每天上报用工名单，月底进行劳务报酬的合算汇总；

(3) 监理单位和石关村民委员会分别每天统计的用工人数，对施工单位申报的用工名单和劳务报酬的合算汇总进行初核；

(4) 劳务报酬发放前，由石关乡人民政府、石关村村民委员会对务工群众的姓名、电话、身份证、银行卡进行再次审核，劳务报酬发放建立专门的工资台账和工资表，在项目所在地的村委会对务工群众的数量、姓名、劳务报酬在村务公开栏进行公示，公示时间不少于 7 天，接受广大群众的监督，公示无异议后了，由乡财政所通过银行转账方式将劳务报酬的统一发放至务工群众自己的银行卡。

13、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分

发包人：\_\_\_\_\_ (盖公章)      承包人：\_\_\_\_\_ (盖公章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_(签字)      法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_(签字)  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 附件二：廉政合同

### 廉 政 合 同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，\_\_\_\_\_（项目名称）的项目法人\_\_\_\_\_（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目\_\_\_\_\_标段的施工单位\_\_\_\_\_（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

#### 1. 发包人和承包人双方的权利和义务

- （1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。
- （2）严格执行\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工合同文件，自觉按合同办事。
- （3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

#### 2. 发包人的义务

- （1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。
- （2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。
- （5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。
- （6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

#### 3. 承包人的义务

(1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

#### 4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：\_\_\_\_\_（盖公章）

承包人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

发包人监督单位：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖公章）

承包人监督单位：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖公章）

### 附件三：安全生产合同

## 安全生产合同

为在\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

#### 1. 发包人职责

- （1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- （4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- （5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

#### 2. 承包人职责

- （1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》和《公路筑养路机械操作规程》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- （4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。



(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书,参加施工的人员,必须接受安全技术教育,熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员,经过专业培训,获得《安全操作合格证》后,方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时,项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外,还应配备有足够的消防设施,所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法;承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人,或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗,必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况,不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查,并有安全员的签字记录,保证其经常处于完好状态;不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时,必须制定相应的安全技术措施,施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点,组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案;如果发生安全事故,应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定,及时上报有关部门,并坚持“四不放过”的原则,严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

### 3. 违约责任

如因发包人 or 承包人违约造成安全事故,将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效,全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本\_\_\_\_份,合同双方各执正本一份,副本\_\_\_\_份,当正本与副本的内容不一致时,以正本为准。

发包人: \_\_\_\_\_ (盖章)      承包人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)      法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 附件四 其他主要管理人员和技术人员最低要求

人 员	数 量	资 格 要 求

#### 附件五：主要机械设备和试验检测设备最低要求

机械设备应满足本项目施工的需要，工地试验室必须按照厅质监字〔2012〕200号《交通运输部办公厅关于印发工地试验室标准化建设要点的通知》和皖交质监局[2012]6号《安徽省公路水运工程工地试验室建设与管理暂行规定》的相关要求配置。

## 档案合同

为确保\_\_\_\_\_ (项目名称) 项目文件材料立卷归档工作按质、按量完成, 本项目发包人(发包人名称, 以下简称“发包人”)与承包人\_\_\_\_\_ (承包人名称, 以下简称“承包人”)特签订本档案合同:

### 一、合同内容

\_\_\_\_\_ (项目名称) 建设项目第\_\_\_\_合同段项目文件的收集、积累、整理和归档工作。

### 二、双方权利义务

#### 发包人权利义务:

- 1、严格遵守国家有关建设项目文件材料立卷归档的法律法规, 认真执行有关公路水运建设项目档案管理工作的要求。
- 2、负责项目前期工作文件的收集、整理和归档工作。
- 3、负责对承包人承建合同段建设文件材料归档工作进行指导、检查、监督。
- 4、在承包人完成建设项目文件立卷归档工作后, 负责组织承包人、质监机构和监理单位会审, 并负责接收承包人办理移交相关手续。

#### 承包人权利义务:

- 1、严格遵守国家有关建设项目文件材料立卷归档的法律、法规和交通运输部相关文件精神和具体要求, 保证项目文件的收集、整理、编制及归档工作与工程建设同步进行。
- 2、建立健全项目档案责任制。项目经理为工程档案第一责任人, 并明确工程档案的具体分管负责人。
- 3、建立“一人一机一室”制, 即明确一名以上专职档案工作人员, 配备一台以上的计算机用于文件收集、整理和归档, 建立符合规定条件的临时档案室或资料整理室。
- 4、保证项目文件材料收集、立卷、归档的及时、准确、完整, 做到项目文件资料记录字迹清晰、内容详细、计算准确; 图表做到图物相符、技术数据可靠、签字手续完备; 整理、组卷后的档案资料统一、规范, 符合档案管理及发包人要求。
- 5、负责在合同段项目交工验收前向发包人移交所有竣工文件, 一式\_\_\_\_份, 并协助发包人办理档案专项验收。
- 6、接受交通运输、档案行政管理部门及发包人的监督检查, 并按照规定整改落实到位。

### 三、附则

1、项目文件材料收集、整理、立卷、归档所需的经费包含在工程总承包费用内。发包人承诺按照工程进度和有关规定拨付工程费用，如承包人未按照本合同完成合同段档案移交工作，或档案质量不符合规定要求的，发包人可暂扣工程费用或质保金，直至承包人履行本合同的规定。

2、本合同作为本项目公路工程施工（监理）合同的附件，与工程施工（监理）合同具有同等的法律效力。

3、本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后即生效，有效期为甲乙双方签署之日起至通过项目竣工验收时止。

4、其它未尽事宜，双方友好协商解决。

本合同文本一式六份，甲乙双方各执三份。

发包人：（单位全称）（盖章）

承包人：（单位全称）（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

或其授权

或其授权

的代理人：（签字）

的代理人：（签字）

年 月 日

年 月 日

附件七：项目经理委任书

（承包人全称）

（合同工程名称） 项目经理委任书

致：（发包人全称）

（承包人全称） 法定代表人（职务、姓名） 代表本单位委任（职务、姓名） 为（合同工程名称） 的项目经理。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由（姓名） 代表本单位全面负责。

承包人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（职务）

\_\_\_\_\_（姓名）

\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

抄送：\_\_\_\_\_（监理人）

附件八：履约担保格式

如为银行保函，按照以下格式：

履 约 担 保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下简称“承包人”）接受\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下简称“承包人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件九 预付款担保格式

### 预付款担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

根据\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）与\_\_\_\_\_（发包人名称）（以下简称“发包人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_标段施工承包合同，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中扣除的金额。
4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

担保 人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件十：工程资金监管协议格式

（发包人与承包人签订合同协议书时应与发包人指定的银行签署工程资金监管协议，工程资金监管协议内容在保证本项目资金有效监管的前提下由三方共同商定）

### 工程资金监管协议

发包人：\_\_\_\_\_（以下简称“甲方”）

承包人：\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）

经办银行：\_\_\_\_\_（以下简称“丙方”）

为了促进\_\_\_\_\_（项目名称）的顺利实施，管好用好建设资金，确保工程资金专款专用，同时为承包人提供便捷有效的银行业务服务，根据\_\_\_\_\_（项目名称）合同条款有关规定，经甲、乙、丙三方协商，达成协议如下：

#### 1. 资金管理的内容

- （1）乙方为完成\_\_\_\_\_（项目名称）工程成立的项目经理部在丙方开设基本结算户；
- （2）甲方应按合同规定将工程款（质量保证金除外）汇入乙方在丙方开设的账户；
- （3）乙方应将流动资金及甲方所拨付资金专项用于\_\_\_\_\_（项目名称）；
- （4）丙方应为乙方提供便捷有效的银行业务服务，并接受甲方委托对乙方在丙方开设的基本结算户资金 Usage 情况进行监督。

#### 2. 甲方的权责

- （1）按照\_\_\_\_\_（项目名称）合同有关条款规定的时间和方式，向乙方支付工程款；
- （2）在发现乙方将本项目资金挪用、转移时，甲方有权中止工程支付，直至乙方改正为止；
- （3）不定期审查丙方对乙方的资金使用监督情况，如丙方不能履行其责任，甲方有权随时终止本协议；
- （4）在乙、丙双方发生争议时，甲方应负责协调、解决。

#### 3. 乙方的权责

- （1）项目经理部成立以后，乙方应尽快在丙方开设基本结算户；
- （2）确保本项目资金专款专用，不发生挪用、转移资金的现象；保证不通过权益转让、抵押、担保承担债务等任何其他方式使用基本结算户的资金；
- （3）办理材料、设备等采购业务金额在\_\_万元以上的，应出示购货合同、协议和发票；在办理总额超过\_\_万元以上的采购业务时，应将合同、协议和发票复印件送丙方备案；购买应急材料、设备时可先办理支付手续，但事后必须补备有关资料；
- （4）用银行转账支票办理支付款项时，必须将转账支票送交丙方，由丙方负责办理支票转付手续；
- （5）向分包单位支付工程进度款时，应附甲方批准分包的文件；
- （6）向上级单位缴纳管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项时，应附上级单位出具



的转账通知等有关资料，以确保资金专款专用。

4. 丙方的权责

(1) 成立\_\_\_\_\_（项目名称）工程资金管理服务小组，明确业务流程，提高工作效率，杜绝“压票”现象；

(2) 根据乙方提供的购货合同、协议和发票，检查其所购材料、设备是否用于\_\_（项目名称）工程建设，对本工程以外的购货款项，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(3) 根据乙方与分包单位签订的合同及支付文件，检查其支付款项是否符合有关条件，向分包单位以外单位的支付有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(4) 根据乙方提供的上级单位出具的转账通知等有关资料，办理管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项的支付；对超出转账通知等有关资料以外的支付，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(5) 定期将乙方前一个周期的支付情况，整理后书面报送甲方；乙方复印备案的材料一并送甲方。

5. 甲、乙、丙三方都应履行保密责任，不得将其他两方的业务情况透露给三方以外的其他单位或个人。

6. 本协议有效期自乙方在丙方开户起，至工程交工验收甲方向乙方颁发交工验收证书后结束。

7. 本协议未尽事宜，由甲方牵头，三方协商解决。

8. 本协议正本三份、副本\_\_份。合同三方各执正本一份、副本\_\_份，当正本与副本内容不一致时，以正本为准。

发包人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_ 日

承包人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_ 日

经办银行：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_(签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章 谈判响应文件格式

采购

# 谈判 响应 文件

采购人名称：

谈判响应人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、谈判响应函
- 二、服务报价表（首轮）
- 三、服务内容及质量要求响应表
- 四、诚信谈判响应承诺书
- 五、中小企业声明函
- 六、残疾人福利性单位声明函
- 七、资格证明文件
- 八、关于吸纳项目区群众参加工程建设获取劳务报酬的承诺
- 九、项目经理承诺

## 一、谈判响应函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

1、根据贵方\_\_\_\_\_号竞争性谈判公告，我方决定参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目的采购活动。我方授权\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（谈判响应人的名称）全权处理本项目谈判响应的有关事宜。

2、我方愿意按照竞争性谈判文件约定的各项要求，向采购人提供所需的服务，报价为人民币（大写）\_\_\_\_\_（小写）\_\_\_\_\_元。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同约定的责任和义务，保证该项目的服务期为自合同签订之日起\_\_\_\_\_日历天。

4、我方同意按照竞争性谈判文件的要求，向贵方提交金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_零元\_\_\_\_\_；（小写）\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_元的谈判响应保证金，并且承诺遵守竞争性谈判文件中有关谈判响应保证金的约定。

5、我方保证按照本项目竞争性谈判文件要求提交谈判响应文件。

6、我方承诺，在采用不见面线上谈判时，如我方未在规定时间内通过电子交易系统提交最终报价的，以我方的谈判响应函首轮报价作为最终报价。

7、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与谈判响应有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的谈判响应人。

谈判响应人：\_\_\_\_\_（盖章）

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、服务报价表(首轮)

项目名称:

项目编号:

序号	服务项目名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）
1	岳西县石关乡鹭鸶河河道治理工程	项	1		
总价	小写：元				

注：谈判响应人可根据实际情况自行填写，但必须注明具体的细目内容，栏目不够可自行添加。

谈判响应人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 分项报价表

（见附件：按清单表自行报价插入本处）

### 三、服务内容及质量要求响应表

项目名称：

序号	响应服务内容质量要求	响应情况
1	一、服务需求（采购清单）	
2	二、验收	

注：

- 1、谈判响应人必须将自己所投服务真实、准确地填入以上表格中。
- 2、谈判响应人必须根据自己所投服务与“服务需求及技术要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足）。

谈判响应人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



#### 四、诚信谈判响应承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

- 一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加\_\_\_\_\_项目的竞争性谈判活动；
- 二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；
- 三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠谈判，不以他人名义谈判响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- 四、不与其他谈判响应人相互串通报价，不排挤其他谈判响应人的公平竞争、损害采购人的合法权益；
- 五、不与采购单位或其他谈判响应人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；
- 六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；
- 七、保证成交后不转包，若有合法分包征得采购人同意；
- 八、保证成交之后，按照谈判响应文件承诺提供货物、服务及派驻人员；
- 九、保证企业及所属相关人员在本次谈判响应中无行贿等犯罪行为；
- 十、我单位在安徽省公共资源交易市场主体库中录入的信息真实，无编造虚假信息。一旦发现弄虚作假将按《诚信谈判响应承诺书》和有关法律法规中的规定接受处理。
- 十一、如在谈判响应过程和评审结果公告质疑期内发生投诉行为，保证按照《安庆市公共资源交易投诉处理暂行办法》要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或其委托代理人签字，并附有关身份证明。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责。
- 十二、我方保证对本次竞争性谈判活动有任何疑问或投诉，都依法在规定的时间内提出。否则，不针对本次竞争性谈判活动提出任何质疑或投诉。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿承担竞争性谈判文件确定的责任和法律责任并接受相关行政部门给予的处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

谈判响应单位（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、中小企业声明函(服务)

(必填)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业;承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元', 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业;承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元', 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:\_\_\_\_\_

说明:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 六、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位谈判，不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为 ☐ 符合 ☐ 不符合（对应请勾选）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加本项目采购活动，由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

谈判响应人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：

## 七、资格证明文件

- 1、营业执照、资质证书、项目负责人证书；
- 2、税务登记证：（如为三证合一的，只需提供三证合一的营业执照）
- 3、**缴纳税收和社保资金的证明材料**（只需提供近一年内任意月份）
- 4、法定代表人身份证明书（格式见附件）及其有效二代居民身份证；
- 5、法定代表人授权委托书（格式见附件）及其委托代理人有效二代居民身份证；
- 6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件；

（1）服务于本项目的专业设备一览表

序号	设备名称	购入时间	价值	数量	生产厂家	备注

（2）服务本项目人员一览表

类别	姓名	职务	职称	手机号	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其他						

7、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的声明；

### 声明

致:岳西县公共资源交易中心

我单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

谈判响应人名称（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期：        年        月        日

8、不在财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚期限内的声明；

### 声明

致:岳西县公共资源交易中心

我单位不在财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚期限内。

特此声明！

谈判响应人名称（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期：        年        月        日

9、本项目竞争性谈判文件中要求谈判响应人提供的其他资格条件证明材料。

10、须提供上述资格证明文件复印件或扫描件或影印件。

## 八、关于吸纳项目区群众参加工程建设获取劳务报酬的承诺

致： （ 招 标 人 名 称 ）

我方将对\_\_\_\_\_进行投标。我方承诺：

若我方中标，我方将依据相关文件要求，按照“能用人工的尽量不用机械，能用当地群众的尽量不用专业队伍”且就地就近的原则，吸纳项目区群众参加工程建设，要优先吸纳脱贫不稳定户、边缘易致贫户、易地扶贫搬迁户和其他低收入农民参与工程建设，劳务报酬发放标准不得低于当地人工劳务费实际价格，本工程按投标人劳务报酬最终报价金额发放。

如违反承诺，我方同意发包人对我方递交的履约保证金不予退还、取消中标资格，并愿按有关规定接受任何处罚。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

日 期： 年 月 日

## 九、项目经理承诺

致：\_\_\_\_\_ (招标人名称)

本人作为拟委任的项目经理，现郑重承诺如下：

一、投标文件中提供的项目经理业绩已经本人核实，工程实施过程中项目经理确为本人，真实无误，不存在虚假和挂靠现象，也不存在为投标而造假的行为。

二、投标截止日未在其他项目担任项目经理，或虽在其他项目担任项目经理但本项目中标通知书发放后 15 个工作日内，能够从其他项目撤出并担任本项目的项目经理。

三、以上承诺如果发现虚假现象，本人愿意承担相应法律责任，并随时无条件配合贵方调查取证。

项目经理：\_\_\_\_\_ (签字)

身份证号：

投 标 人：\_\_\_\_\_ (盖公章)

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件：

#### 法定代表人身份证明书

谈判响应人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：

系\_\_\_\_\_（谈判响应人名称）的法定代表人。

联系方式（移动电话）：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

特此证明。

谈判响应人：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（谈判响应人名称）的法定代表人，现委托  
（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义处理  
（项目名称）的谈判响应一切事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

委托代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_职务：

联系方式（移动电话）：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

谈判响应人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 最终报价表

项目名称:

项目编号:

金额单位：人民币（元）

最终报价	大写：(其中发放劳务报酬 ____元)
	小写：(其中发放劳务报酬____元)
服务期	
备注： 1、分项报价按总报价的同等比例下浮； 2、最终报价保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。	

注：此表请各谈判响应人准备好，以便在谈判最终报价时使用。（此表由谈判响应人谈判时，加盖谈判响应人电子公章及法定代表人电子签章，通过电子交易系统递交）

谈判响应人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日